

VERBALE N. 4/2014 del 26 maggio 2014
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il giorno 26 del mese di maggio dell'anno 2014, alle ore 15,10 in Frosinone, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, si è riunito presso la Sede, il Consiglio di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone.

All'appello risultano:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Qualifica</i>	Presente	<i>Assente</i>
Marcello CARLINO	Presidente	X	
Raffaele RAMUNTO	Direttore	X	
Giampiero BERNARDINI	Consigliere, docente	X	
Giandomenico VALENTE	Esperto	X	
Samuele GRIPPO	Consigliere, studente	X	

È presente il Direttore amministrativo dr. Maurizio Narducci. Le parti concordano di inserire tra i punti all'ordine del giorno il punto "Individuazione esperti esterni" e il punto "Trattenimento in servizio Sig.ra Giulia Renzi" dopo le Comunicazioni della Consulta degli studenti. Constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta e affida l'incarico di verbalizzare al Direttore amministrativo dr. Maurizio Narducci.

- 1) Approvazione verbale seduta precedente n. 3 del 30 aprile 2014;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Comunicazioni del Direttore;
- 4) Comunicazione del Direttore amministrativo;
- 5) Comunicazione della Consulta degli studenti;
- 6) Individuazione esperti esterni;
- 7) Trattenimento in servizio Sig.ra Giulia Renzi;
- 8) Regolamento sul prestito degli strumenti;
- 9) Regolamento sul rimborso dei contributi degli studenti;
- 10) Bando Assistente;
- 11) Informatizzazione software segreteria didattica e personale;
- 12) Contratto di cooperazione con l'Agenzia SIOL;
- 13) Progetto sito del Conservatorio;
- 14) Ipotesi di gestione dell'Auditorium e riflessi fiscali e contabili;
- 15) Varie ed eventuali.

O.d.g. n. 1 Approvazione verbale seduta precedente n. 3 del 30 aprile 2014

In merito al punto 1) dell'ordine del giorno, si da lettura del verbale n. 3 del 30 aprile 2014 che viene approvato all'unanimità.

O.d.g. n. 2 Comunicazione del Presidente

- Il Presidente informa il Consiglio sul recente incontro avutosi con il Presidente della Banca Popolare del Cassinate e i vertici della stessa. Queste riunioni sono finalizzate alla realizzazione, a cura di questo Conservatorio, di un evento musicale nell'occasione dell'inaugurazione della nuova sede della Banca popolare del Cassinate; ciò anche in considerazione dei rapporti di stretta collaborazione e della disponibilità che quell'Istituto bancario ha sempre manifestato nei confronti del Conservatorio "*Licinio Refice*".

O.d.g. n. 3 Comunicazione del Direttore

Il Direttore sottopone al Consiglio il problema relativo alla carenza di domande di ammissione limitatamente ad alcuni strumenti tra i quali Arpa, Viola, Cembalo, Organo, Fagotto. Al fine di risolvere detto problema, il Direttore propone al Consiglio di Amministrazione la possibilità di prevedere forme di incentivazione per le iscrizioni a detti strumenti che potrebbero comprendere la possibilità di essere esonerati dal pagamento del contributo didattico. Il Consiglio prima di procedere all'adozione di una specifica delibera, prende atto del problema, in attesa delle determinazioni che preliminarmente il Consiglio Accademico vorrà adottare.

O.d.g. n. 4 Comunicazione del Direttore amministrativo

Il Direttore amministrativo riferisce che il 21 maggio 2014 presso il Tribunale di Frosinone – sez. Lavoro, si è discussa la causa tra il Conservatorio e la ricorrente dott.ssa Emilia Golino. Il dott. Narducci in sede di trattazione della causa ha ribadito che le eccezioni presentate dalla parte ricorrente sono da considerarsi prive di riconoscimento non sussistendo né il "*fumus boni iuris*" né il "*periculum in mora*" e pertanto ha ribadito che venga accolto il totale rigetto del ricorso ex art. 700 c.p.c. della ricorrente.

Il Direttore amministrativo informa il Consiglio su quanto segue:

- è pervenuta da parte dello studente Sim Sunghye la richiesta di rimborso del contributo didattico pari ad € 800,00 a seguito di trasferimento ad altro Conservatorio;
- il genitore dello studente Marta Bacciali, Claudio Bacciali, chiede l'esonero al pagamento della 2° rata del contributo in quanto la figlia iscritta al corso propedeutico di violoncello, oggi non ha ancora avuto assegnato l'insegnante per il giorno del mercoledì;
- è pervenuta da parte del genitore dello studente Giulia De Mico, iscritta al 6° anno della scuola di saxofono, la richiesta di rimborso della tassa di iscrizione di € 250,00 a seguito del trasferimento al Conservatorio Statale di Musica di Santa Cecilia di Roma,;
- è pervenuta la richiesta di esonero dal pagamento della indennità di ritardato pagamento da parte delle studentesse Pascale Claudia e Pascale Patrizia, iscritte al biennio di "Didattica della musica";
- è pervenuta da parte dello studente Castiglioni Ilaria la richiesta di rimborso del contributo didattico pari ad € 250,00 a seguito del trasferimento al Conservatorio Statale di Musica "A.Casella" di l'Aquila;

- e' pervenuto all'Ufficio di Contabilità per il conseguente pagamento, il contratto di collaborazione stipulato in data 5 aprile 2013 con prot. n. 2172/F3 tra il Conservatorio e la Prof.ssa Olmetti Chiara, per n. 12 ore di docenza per la disciplina "Innodia e Liturgia" per un importo complessivo lordo di € 619,80 da imputarsi nell'u.p.b. 1.2.1.7. delle "Collaborazioni didattiche". Detto contratto, essendo pervenuto in ritardo, non ha consentito al suddetto ufficio di prendere l'impegno in conto resti e.f. 2013 e pertanto occorrerà necessariamente iscrivere l'impegno in conto competenza e.f. 2014 al fine di consentirne il pagamento;

- è pervenuta la richiesta di rimborso delle spese di vitto e alloggio da parte dello studente Sebastiano Forte e dello studente Federico Leo, relative alla partecipazione alla II edizione del "Festival Jazz di Modica di cui il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 giugno 2013 con deliberazione n.114 ha disposto l'adesione. A riguardo la Direzione generale del MIUR-AFAM per consentire la partecipazione del nostro Conservatorio a detto evento ha erogato un contributo economico di € 8.000,00 per la copertura delle diverse spese;

- è pervenuta una richiesta di rimborso per le spese di vitto e alloggio relative ai relatori della conferenza Di-stanze 2013, tenutasi il 29 novembre presso la sala Paris del Conservatorio all'interno del calendario di eventi relativi alla "Settimana della contemporaneità". A riguardo nel PGA relativo all'a.a. 2013/2014 è stato previsto per il rimborso spese ai relatori, un somma complessiva di 800,00 euro. Considerato che l'impegno in conto resti e.f.2013 non è stato assunto, al fine di procedere al rimborso ai relatori delle somme documentate è necessario prendere ora l'impegno in conto competenza;

-i giorni 18 e 19 giugno si terrà presso l'Università degli Studi "La Sapienza" un corso di aggiornamento in materia pensionistica "La previdenza tra riforma e sostenibilità". In considerazione delle diverse novità introdotte dalla legge Fornero, nonché dalla legge di stabilità e delle ultime circolari dell'INPS, si rende indispensabile la partecipazione a detto corso dei due assistenti dell'Ufficio del Personale dott.ssa Maria Pia De Santis, la dott.ssa Daniela Bracaglia e del sottoscritto in quanto operatori ed esecutori dell'istruttorie relative alle pratiche pensionistiche del personale del Conservatorio. La spesa comprensiva dell'attestato di partecipazione, del materiale didattico del coffee break e del buffet per la frequenza dei due giorni è di € 250,00 a persona.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo un'attenta discussione

Delibera n. 174

all'unanimità

- a) di non poter accogliere la richiesta di rimborso del contributo da parte dello studente Sim Sunghye;
- b) di non poter accogliere l'esonero al pagamento della 2° rata del contributo del corso propedeutico in violoncello della studentessa Marta Bacciali;
- c) di non poter accogliere la richiesta di rimborso del contributo da parte dello studente Giulia De Mico;

- d) di non poter accogliere le richieste di esonero dal pagamento dell'indennità di ritardato pagamento delle studentesse Pascale Claudia e Pascale Patrizia iscritte, al biennio di "Didattica della musica";
- e) di non poter accogliere la richiesta di rimborso del contributo dello studente Castiglioni Ilaria;
- f) di procedere al pagamento del contratto di collaborazione co.co. stipulato in data 5 aprile 2013 con prot. n. 2172/F3 tra il Conservatorio e la Prof.ssa Olmetti Chiara per n. 12 ore di docenza per la disciplina "Innodia e Liturgia" per un importo complessivo lordo di € 619,80 + Inps, da imputarsi in conto competenza e.f. 2104 nell'u.p.b. 1.2.1.7. "Collaborazioni didattiche";
- g) di procedere al pagamento nell'anno 2014 delle spese di vitto e alloggio sostenute nell'anno 2013 dagli studenti Sebastiano Forte per € 297,50 e Federico Leo per € 352,65, relative alla partecipazione autorizzata alla II edizione del "Festival Jazz di Modica di cui il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 giugno 2013, nei limiti riconosciuti dalla normativa vigente. La spesa complessiva pari a € 650,15 sarà imputata all'u.p.b. 1.2.1./3 "Manifestazioni artistiche";
- h) di procedere al rimborso per le spese di vitto e alloggio relative ai relatori della conferenza Di-stanze 2013, tenutasi il 29 novembre presso la sala Paris del Conservatorio all'interno del calendario di eventi relativi alla "settimana della contemporaneità" da imputarsi in conto competenza e.f. 2104. La spesa complessiva pari ad € 567,96 sarà imputata nell'u.p.b. 1.2.1.2. "Esercitazioni didattiche";
- l) di autorizzare la partecipazione al corso di aggiornamento in materia pensionistica della dott.ssa Maria Pia De Santis, della dott.ssa Daniela Bracaglia e del direttore amministrativo. La spesa complessiva pari ad € 750,00 sarà imputata nell'u.p.b. 1.1.2.8. "Formazione e aggiornamento".

O.d.g. n. 5 Comunicazione della Consulta degli studenti

Il Consigliere Grippo espone al Consiglio di Amministrazione in merito ai seguenti punti:

- la proposta di dotare gli studenti del Conservatorio di una tessera di identificazione, una carta che potrebbe anche assolvere in futuro al ruolo del vecchio libretto di iscrizione. Potrà servire agli studenti per accedere a diversi servizi a loro riservati come l'accesso alle biblioteche, la partecipazione alle masterclass, sconti per eventuali concerti futuri in Auditorium, a convenzioni stipulate con enti pubblici e privati esterni (in Consiglio Accademico spesso arrivano richieste di convenzioni per studenti), al prestito di strumenti ed altro. Attraverso un codice identificativo personale e diverse tecnologie di rilevamento, la tessera individuerà solo ed esclusivamente il suo titolare, questo potrebbe risultare utile anche per un controllo più efficace del personale che transita in Conservatorio. Il Consiglio approva la proposta del Consigliere Grippo e da mandato alla direzione amministrativa di avviare le procedure necessarie per la realizzazione della tessera dello studente.

- La Consulta al fine di migliorare la collaborazione con la segreteria didattica del Conservatorio e nell'ottica di offrire agli studenti e a coloro che vogliono iscriversi in Conservatorio una informativa sulle diverse iniziative didattiche e culturali e di orientamento, sta lavorando su un progetto che

prevede la creazione dello "sportello dello studente" volto non soltanto al miglioramento della comunicazione con la segreteria didattica ma vorrà offrire un servizio di orientamento per i nuovi iscritti, informazione e supporto burocratico per gli studenti tutti (informazioni orari, informazioni attività, compilazione piani di studio, richieste per il conservatorio, domande a concorsi esterni, informazioni musicali, prenotazioni alle attività musicali nel conservatorio, insomma un punto di riferimento che faccia da "interfaccia" tra studenti, personale del Conservatorio, segreterie e dirigenza. Il Consiglio ne prende atto apprezzando in valore dell'iniziativa e rimane in attesa del progetto.

- Sarebbe auspicabile, come avviene già da tempo in diverse altre istituzioni AFAM la creazione per il prossimo anno accademico della Guida dello studente. Il Consiglio ne prende atto;

- Proposta di organizzare, a partire dal mese di ottobre, e precisamente tra la fine dell'anno accademico e l'inizio del nuovo (da ripetersi poi per ogni anno) la "Festa dello Studente", un giorno di interazione a 360° con la possibilità per gli studenti di poter avere a disposizione spazi, strumenti e libertà musicale al fine di poter esprimere il proprio pensiero artistico. Inoltre la festa sarà un'occasione di saluto per gli studenti che finiscono gli studi e di benvenuto per i nuovi iscritti; una vera e propria attività ludica intesa sia sotto l'aspetto musicale (concerti degli studenti, attività artistiche), che come aspetto sociale e partecipativo. Il Consiglio ne approva l'iniziativa ma rimane in attesa della presentazione del progetto al fine di adottare la conseguente deliberazione per l'impegno di spesa;

- La proposta, in sede di variazione di bilancio e storni, di iscrivere nell'u.p.b 1.1.1.4 "Consulta degli studenti" la somma di € 1.000,00 per far fronte alle spese correnti di detto Organo.

Il Consiglio di Amministrazione,

Delibera n. 175

all'unanimità di iscrivere all'u.p.b 1.1.1.4. "Consulta degli studenti" la somma di € 1.000,00.

O.d.g. n. 6 Individuazione esperti esterni

Il Presidente informa che - una volta accertato con regolare procedura, come da prassi, che non vi era all'interno del Conservatorio personale disponibile a ricoprire l'incarico - ha pubblicato in data 8 maggio 2014 con protocollo n. 2924 -F/1 il Bando per l'incarico di collaborazione di "Relazioni esterne del Conservatorio".

Il data 19 maggio 2014 alle ore 12,10, come da nota presidenziale 15 maggio 2014, prot. n. 3163/A9, si è riunita nei locali del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone, la Commissione composta dal Direttore Prof. Raffaele Ramunto, dal Prof. Giampiero Bernardini in qualità di Presidente e dal Direttore amministrativo Dott. Maurizio Narducci, con le funzioni di segretario. La Commissione dopo un'attenta disamina comparativa dei curricula pervenuti, ha redatto apposito verbale di cui si dà lettura, individuato come destinatario dell'incarico di collaborazione di "Relazioni esterne del Conservatorio" il dott. Luca Fontana.

Il Consiglio di Amministrazione,

- Visto il Bando di cui al protocollo n. 2924 -F/1 dell' 8 maggio 2014;

-Visto il verbale di valutazione comparativa per l'affidamento a soggetto esterno dell'incarico di "Relazioni esterne del Conservatorio";

-Visto il decreto legislativo n. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 , comma 6;

-Vista la legge 266/2005, art. 1 comma 9;

-Visto il Bilancio di previsione 2014;

Delibera n. 176

all'unanimità:

di procedere alla stipula del contratto per il servizio di "Relazione esterne del Conservatorio" con il dott. Luca Fontana. La spesa pari ad € 7.100,00 + oneri, graverà sulla u.p.b. 1.1.3.25..

O.d.g. n. 7 Trattenimento in servizio Sig.ra Giulia Renzi

In merito a questo punto dell'O.d.g. il Direttore amministrativo informa il Consiglio che è pervenuta una ulteriore istanza da parte della signora Giulia Renzi, coadiutrice presso questo Conservatorio, in cui l'interessata conferma la richiesta di essere mantenuta in servizio fino al compimento del 70° anno d'età e, a chiarimento della istanza precedentemente presentata, evidenzia la richiesta subordinata, nelle more degli eventuali ulteriori approfondimenti e accertamenti necessari per verificare se esistano i presupposti per il trattenimento in servizio fino al 70° anno di età, di essere mantenuta in servizio per un biennio, ai sensi dell'art. 509, comma 5 del D. Lgs 297/94.

Circa il mantenimento in servizio fino al 70° anno di età, il Direttore amministrativo rileva che la normativa vigente (art. 509 comma 3 del D. Lgs 297/94), secondo l'interpretazione del Decreto direttoriale del MIUR-AFAM 28 gennaio 2014 n. 482, prevede la possibilità di essere trattenuti in servizio fino al 70° anno di età nella sola ipotesi del raggiungimento del minimo della pensione, cioè di 20 anni di contribuzione; questa condizione non ricorre nel caso della signora Giulia Renzi, che compirà 67 anni nel novembre del 2014 e che, avendo a tutt'oggi una anzianità di servizio ai fini della pensione di 12 anni, 10 mesi e 25 giorni, non potrà riuscire a raggiungere, con il trattenimento in servizio fino al 70° anno d'età, i 20 anni di anzianità previsti dal D. Lgs 297/94 secondo l'interpretazione del Decreto direttoriale del MIUR-AFAM 28 gennaio 2014 n. 482. Tutto ciò fatta salva una diversa interpretazione della norma, come da quesito – che verrà indirizzato al Ministero – volto ad accertare se il raggiungimento dei 20 anni di anzianità contributiva, di cui appunto nell'interpretazione resa dal Decreto sopra richiamato, sia presupposto indefettibile o meno per il trattenimento in servizio fino al 70° anno d'età (art. 509 comma 3 del D. Lgs 297/94).

Allo stato, nelle more, si ritiene accoglibile la richiesta fatta in subordine dalla lavoratrice, in base all'art. 509 comma 5 del D. Lgs 297/94, come richiamato al punto 2 della voce "Trattenimento in servizio" del Decreto direttoriale del MIUR-AFAM del 28 gennaio 2014 n. 482, dove si recita che, per coloro che raggiungono 66 anni e 3 mesi di età entro il 31 ottobre 2014, il trattenimento in servizio sarà "disposto al massimo per un biennio (a.a. 2014/2015 e 2015/2016)" ed è legato, senza altre condizioni, all'accoglimento dell'istanza prodotta. Un tale quadro normativo appare applicabile al caso della signora Giulia Renzi, tanto più che, ove il Ministero si pronunciasse per una interpretazione della norma più favorevole per la lavoratrice, in ogni caso la stessa avrebbe diritto di essere trattenuta in servizio fino al 70° anno d'età e tanto più che il Direttore amministrativo ritiene che la dipendente coadiutrice ha sempre adempiuto lodevolmente alle sue mansioni, svolgendo per il Conservatorio un lavoro utile e apprezzabile, di consolidata esperienza. Il Direttore amministrativo, per quanto gli compete, esprime dunque parere favorevole al trattenimento in servizio della dipendente per un biennio, dal 1° novembre 2014 al 31 ottobre 2016.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo un'attenta discussione

- Acquisito il parere positivo del direttore amministrativo sulla dipendente Sig.ra Giulia;
- Vista l'istanza della dipendente;

Delibera n. 177

all'unanimità di concedere alla Sig.ra Renzi Giulia il trattenimento in servizio a far data dal 1° novembre 2014 fino al 31 ottobre 2016 - biennio accademico 2014/2015 e 2015/2016 - dando mandato alla direzione amministrativa di inoltrare la conseguente comunicazione al MIUR-AFAM che di seguito si riporta:

Si invia la presente rettifica in merito al collocamento ai riposo della Sig.ra Renzi Giulia, dipendente dello scrivente Conservatorio con la qualifica di "Coadiutore, in quanto da un attento esame dell'istanza presentata di trattenimento in servizio risulta applicabile alla stessa dipendente il punto 2 della voce "Trattenimento in servizio" del decreto direttoriale del MIUR-AFAM 28 gennaio 2014 n. 482 che recita così "Coloro che raggiungono 66 anni e 3 mesi di età entro il 31 ottobre 2014; per tale personale in caso di accoglimento dell'istanza, il trattenimento in servizio sarà disposto al massimo per un biennio (a.a. 2014/2015 a.a. 2015/2016). Per tale ragione, salvo vostre diverse indicazioni, la dipendente Renzi Giulia verrà trattenuta in servizio per il prossimo indicato biennio e conseguentemente dovrà essere depennata dall'elenco di coloro che cesseranno dal servizio a far data dal 1° novembre 2014 in cui è stata inserita.

O.d.g. n. 7 Regolamento sul prestito degli strumenti

Il dott. Narducci illustra al Consiglio di Amministrazione, la bozza di regolamento sul prestito e utilizzo degli strumenti musicali di proprietà del Conservatorio, predisposto ai sensi dell'art. 14, comma 4 del d.p.r 28.02.2003 n.132 .

Il Consiglio, dopo un'attenta discussione

Delibera n. 178

all'unanimità l'approvazione del suddetto regolamento.

In considerazione del lungo tempo impiegato per la discussione dei precedenti punti all'ordine del giorno, e valutata l'urgenza, il Presidente propone di anticipare la discussione del punto 10 all'o.d.g. e di rinviare la discussione degli altri alla seduta Consiliare che sarà convocata a breve.

Il Consiglio approva la proposta.

O.d.g. n.8 Regolamento sul rimborso dei contributi degli studenti

Se ne rinvia la discussione alla prossima seduta.

O.d.g. n. 9 Bando Assistente

Se ne rinvia la discussione alla prossima seduta.

O.d.g. n. 10 Informatizzazione software segreteria didattica e personale

Il dott. Narducci in merito al presente argomento fa presente che risulta indispensabile avvalersi sia per le segreterie didattiche del vecchio e del nuovo ordinamento che per l'Ufficio del personale docente e non docente di un software che venga incontro alle esigenze di informatizzazione e automazione delle pratiche dei suddetti uffici. Per l'ufficio del personale, il software dovrà soddisfare le esigenze derivanti dalle diverse procedure relative al decentramento amministrativo ex art. 13 comprendenti ricongiunzioni, riscatti, computi, costituzione posizione assicurativa

mod.322, modello PL1, ed inoltre ricostruzioni di carriera personale t.a. e docente, pensioni provvisorie, pensioni definitive, riliquidazione. Per le segreterie didattiche del vecchio e nuovo ordinamento dovrà soddisfare la completa informatizzazione delle diverse pratiche. Al riguardo fa presente che ha effettuato sondaggi con diverse società informatiche operanti nel mercato tra cui: la Soc. Be-smart che gestisce i software didattiche di alcuni atenei tra cui quello dell'Università di Cassino ma che non è specifico per le Istituzioni AFAM; la società Valid software di Lombardo che gestisce i software didattici di diversi istituzioni scolastiche nonché di alcuni istituti Afam, il cui programma, già in adozione presso questo Conservatorio ha tuttavia evidenziato alcune criticità quanto alla gestione della didattica e delle variazioni dei piani di studio e non sembra rispondere alle prevedibili esigenze specifiche del Conservatorio ora attese da una ridefinizione complessiva degli ordinamenti didattici e della relativa gestione; la Società ISIDATA la quale attualmente copre le esigenze di informatizzazione del 70% delle nostre Istituzioni, dalla segreteria del personale alla didattica vecchio e nuovo ordinamento, nonché l'inventario, il protocollo e il bilancio e che da più di 20 anni garantisce un servizio di alta qualità e affidabilità.

Il direttore amministrativo aggiunge che nell'operare questi sondaggi e nel considerare le singole proposte ha sempre tenuto in considerazione le esperienze e le valutazioni di tutto il personale tecnico amministrativo che ha adoperato e si troverà sempre più ad adoperare per i compiti di ufficio i programmi informatici.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo un'attenta discussione

-Sentito il Direttore Amministrativo;

- Visto il bilancio di previsione e.f. 2014 e nello specifico l'u.p.b. 1.1.3.7.;

Delibera n. 179

all'unanimità di avvalersi a far data dal 1° giugno 2014 per la durata di un anno del software relativo al noleggio delle procedure informatiche di cui al preventivo del 5 marzo 2014 cod. cig: Z0B0E26192. La spesa annua pari ad € 13.200,00 + iva sarà imputata all'u.p.b. 1.1.3.7..

O.d.g. n. 11 Contratto di cooperazione con l'Agenzia SIOI

Se ne rinvia la discussione alla prossima seduta.

O.d.g. n. 12 Progetto sito del Conservatorio

Se ne rinvia la discussione alla prossima seduta.

O.d.g. n. 13 Ipotesi di gestione dell'Auditorium e riflessi fiscali e contabili

Se ne rinvia la discussione alla prossima seduta.

O.d.g. n. 14 Varie ed eventuali

Alle ore 20,00 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta; del che è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario verbalizzante
f.to Dr. Maurizio Narducci

Il Presidente
f.to Prof. Marcello Carlino