### Allegato 1 GESTIONE RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE – SCADENZA 25/07/2024 TRIENNI E BIENNI

# PER LA COMPILAZIONE DELLA RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE È OBBLIGATORIO EFFETTUARE TUTTI I VERSAMENTI RICHIESTI:

- 1. Tassa regionale Disco Lazio € 140,00 da versare <u>esclusivamente</u> con PAGO PA DI DISCO LAZIO <u>http://www.laziodisco.it/pagopa/</u> **causale**: Tassa regionale 2024/2025 + cognome e nome studente;
- 2. Tassa di immatricolazione € 27.47 da versare esclusivamente con c/c 1016 o IBAN IT45 R 0760103200 00000001016 causale: Tassa immatricolazione 2024/2025 + cognome e nome studente;
- 3. Imposta di bollo € 16,00 (per generare il bollettino fare riferimento alla sezione 2 del presente documento);
- 4. Contributo didattico universitario: prima di generare il bollettino da ISIDATA (come da procedura indicata nella sezione 2 del presente documento) è obbligatorio effettuare il calcolo del contributo utilizzando il file excel messo a disposizione dal Conservatorio e allegato alla procedura di immatricolazione (allegati 7 o 7bis).

Per eventuali esoneri/riduzioni fare riferimento al Regolamento per la contribuzione studentesca 2024/2025

In base al D.P.C.M del 09/04/2011 art. 5 comma 3, "il nucleo familiare del richiedente i benefici, è integrato con quello dei suoi genitori" quando non ricorrano entrambi i seguenti requisiti:

- Residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- b) Redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati, da almeno due anni, non inferiori a € 6500 con riferimento ad un nucleo familiare di una persona."

# 1) COME PRESENTARE DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

# Cliccare la voce "Servizi per Studenti e docenti/ATA"



Cliccare	la voce "Accesso studenti"						
👬 Isidata	× +				~	- 1	o x
< → C	servizi13.isidata.net/home/Index.aspx#StudentiDoce	enti			18 🖈 📕	* 🗆	<b>C</b> :
						Tut	tti i preferiti
	Serv	izi Per Stude	nti E Docer	nti/ATA			
				4			
	Accademie Di Belle Arti	Conservatori I	Di Musica	Accademia Nazi	onale Di Danza		
TI							
A	Accesso Studenti Accesso Docenti/ATA	Accesso Studenti	Accesso Docenti/ATA	Accesso Studenti	Accesso Docenti/ATA		↑
https://servizi13.isio	data.net/home/Index.aspx#						
• 0	🔺 💽 🗋 🐂 💼 O 🖉 🌘	0	📥 18°C N	uvoloso 📑 🕬 📴 📴 関	0 🔤 🖾 🖮 🖨 🕀 🧖	08:02	023 🖣

# Cliccare la voce "Gestione richista immatricolazione"

SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli 🗙 🕂		~ - 0 X
← → C  a servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/MainGeneraleRes.aspx	QB	🖈 🖪 🗯 🖬 💿 🗄
		📃 Tutti i preferiti
Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori		
2 1) Inserimento domanda AMMISSIONE		?
2) Modifica domanda AMMISSIONE		?
4 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> 3) Gestione richiesta IMMATRICOLAZIONE	ĩ	?
4) Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI		?
5) Inserimento domanda PRIVATISTI		?
6) Modifica domanda PRIVATISTI		?
7) PRIVATISTI IMMATRICOLATI - nuovi esami da sostenere		
8) Comunicati		?



Selezionare dal Menu a tendina "Frosinone" e inserire codice e password ricevuti al momento dell'inserimento della domanda di ammissione, Cliccare "Accedi"

Graceless - YouTube X Dincontro corso online NUOVC	x   M Posta in arrivo (18) - chiara.gem x   3 SERVIZI ISIDATA - Didattica Com x   3 Gestione Dati x 3 SERV	RVIZI ISIDATA - Servizi per gli 🗙 + — 🗇 🗙
← → ♂ ⋒ 😄 servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/Immatrie	azioni/LoginImmatricRes.aspx	☆ 🛧 😗 :
Servizi per gli studenti - Istitu	di Alta Cultura - Conservatori	
	LOGIN RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE	
	Conservatorio Seleziona il Conservatorio Codice Password Accedi ENTRA CON SPID	
	Password della Richiesta di Ammissione smarrita: Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazion Email Richiedi	one

📫 🔎 Cerca	o # 📃 🗊 🕿 🤦 🖳	🚽 NASDAQ +1.26% ヘ 图 12 40 1357 26/06/2024 - 売

Cliccare la voce "Gestione richiesta"

Si può accedere a questa procedura solamente se l'esame di ammissione è stato superato con esito positivo e se il candidato risulta effettivamente tra i candidati ammessi. Gli idonei non ammessi non possono procedere con l'immatricolazione.

Graceless - YouTube	🗙 🗖 Incontro corso online NUOVO 🗄 🗴 M Posta in arrivo (18) - chiara.gen 🗴 🔗 SERVIZI ISIDATA - Didattica Con X 🖗 Gestione Dati	× SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli × +	- 🛛 ×
← → C ⋒ 😁 servi	izi 12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/MainImmatricRes.aspx		∞ ☆ ⊻ ତ :
Servizi Isidata	izi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori		Logout
Richteste di minautoriazioni			
Gestione richiesta			

E ノク Cerca

In questa sezione digitare l'importo ISEE (nella parte in giallo). Il documento ISEE deve comunque essere allegato nella sezione "Allega documentazione".

A questo punto dovete inserire le tasse e il piano di studi, come richiesto dal Conservatorio (relativamente all'immatricolazione/prima iscrizione).

Ad avvenuta immatricolazione il Conservatorio vi invierà una mail con il nuovo codice di accesso.

<form></form>	Graceless - YouTube     X Incontro corso online NUOVO F × M Posta in arrivo (18) - chiara.gem ×	SERVIZI ISIDATA - Didattica Con X S Gestione Dati X S SERVIZI ISIDATA - Servici per gi X +	o x
	← → C 向 😫 servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazioneRes.aso	k 🕁	ł. 👩 ;
<form></form>	Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Conserva	atori	Logout
		K precedente Anagrafica 🛜 Esami sostenuti e Piano Studi 🚎 Crediti 🗸 📴 Tasse 🗐 Stampe 📄 Allega documentazione 🕑 Invia	Domanda
	RICHIEST	A DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA	
A flate defineemente de det (nagerific) gano tade tass), tampare la domanda di minarto clazione di minarto al concervitorio allegando i documenti richesti. Tradicio informazione per riscatali a descrizione completà della procedura da sagure, consultare la gala immatricolazione di minarto clazione alternati i cumo to de se non a inserisce la valore Statusi. Si node noto de se non a inserisce la valore Statusi e tude i SEEU, nell'assegurazione degli importi defini nuove tasse inseris. E si stema applicherà i valore massime, e non alternative i dua da la filia della della da la filia		SEZIONE ANAGRAFICA 1	
Vigela per segare decinal. NOV experies analysis (1:1,1),1000 N' nich. Upp ISE / Protocolo Cod Cod SESSO F Scoole di ARPA (SIENNIO) Evenuale specifica coro Nazione di ascita ARGOLA In possesso di nazionalità Italian Provi Data di nazionalità Italian Provi Data di nazionalità Italian Regione Province ABADIA LARIANA Comune ABADIA LARIANA	Alla fine dell'inserimento dei dati (anagrafici, piano studi e tasse), stampare la domanda di immatricolazione e di invit Per maggiori informazioni e per visualizzare la descrizione completa della procedura da seguire, consultare la guida im Qualora necessario è possibile modificare i valori sottostanti evidenziati in giallo (nel periodo previsto dall'istituzione a quello calcolato in proporzione all'importo ISEE/U	rfa al Conservatorio allegando i documenti richiesti. matricolazione on line presente in Servizi Web Studenti - sezione Comunicati. Itrimenti i campi sono disabilitati). Si rende noto che se non si inserisce il valore ISEE/U, nell'assegnazione degli importi delle nuove tasse inserite, il sistema applicherà il valore massimo, e r	non
N* nch. inps IEEE/Procested   Cog   Sector I   Sector I   Sector I   Sector I   Nation di nascha ANOLA   In possesso di nazionaliti taliana   In possesso di nazionaliti taliana   Provi   Data di nasti   Codice file   Regione   Regione   Regione   Provi   Data di nasti   Codice file   Regione   Provincia Mil   Comune ABBADIA LARIANA	Importo ISEE/U Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 11.150,70)		
Les constant a la l	N* rich. Inps ISEE/Protocollo		
Scole di ARPA (BIENNO) Scole di ARPA (BIENNO) Eventuale specifica coro Nazione di nazionaliti tatian NASCITA Regione Regione Regione Regione ResiDENZA Regione Reg	Cog		
Scoled APA (EISNO)	SESSO F		
Regione Reg	Scuola di ARPA (BIEN	NIO)	
In posseso di nazionalità Italiana 2 NASCITA  Regione  Prove  Com  Data di nas  Codice fin:  RESIDENZA  Provincia Mil  Comune Regione  Provincia Mil  Provincia	Nazione di nascita ANGOLA		
NASCITA  Regione  Resident	In possesso di nazionalità Italiana 🛛 🗹		
Resident Res	Tester.	NASCITA	
RESIDENZA Regione Provincia Mi Comune ABBADIA LARIANA 11 0. Cerra	Hegine Provi Com Data di as Codice fis		
Regione Provincia Mi Comune ABBADIA LARIANA 11 O Farra 12 O Farra 13 O Farra		RESIDENZA	
	Regione Provincia Mi		
1월 Q. Carra	Comune ABBADIA L	ARIANA	
		👘 1790 Descial excess 🛆 团 町 40 1	4:00

# 2) COME EFFETTUARE IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO DIDATTICO, DELL'IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE ISCRIZIONI E DI EVENTUALE MORA NOTA BENE: in caso di esonero totale NON deve essere generato il bollettino del contributo didattico

#### Cliccare la voce Tasse

💌 🖬 Graceless - YouTube 🛛 🗴 📔 Incontro corso online NUOVO F 🗙 🗎 M Posta in arrivo (21) - chi	ara.gen: X 🕲 SERVIZI ISIDATA - Didattica Coni X 🛛 🥸 Gestione Dati X 🧐 SERVIZI ISIDATA - Servici per gli X 🕲 SERVIZI ISIDATA - GESTIONE TI X   + - 🗗 X
← → ♂ බ 😅 servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazio	neRes.aspx 🖈 👩 🗄
Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Co	inservatori
	Menu precedente 📑 Anagrafica 💬 Esami sostenuti e Piano Studi 🚎 Crediti - 💟 Tasse 📑 Stampe 📄 Allega documentazione 🕑 Invia Domanda
RIC	HIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA
	SEZIONE ANAGRAFICA
Alla fine dell'inserimento dei dati (anagrafici, piano studi e tasse), stampare la domanda di Immatricolazi Per maggiori informazioni e per visualizzare la descrizione completa della procedura da seguite, consultare Qualora necesaria è possible modificare i valori sottostanti evidenziati in giallo (nel periodo previsto dall' quello calcolato in proporzione all'importo ISEE/U	one ed inviarla al Conservatorio allegando i documenti richiesti. Ia guida immatricolazione on line presente in Servizu Web Studenti - sezione Comunicati. stituzione altrimenti i campi sono disabilitati). Si rende noto che se non si inserisce il valore ISEE/U, nell'assegnazione degli importi delle nuove tasse inserite, il sistema applicherà il valore massimo, e non
Virgola per separare decimali. NON insertre simbolo € (es.: 11.150,70)	24.000,00
N° rich. Inps ISEE/Protocollo	8877
Cognome	SEMMA
Nome	CHIARA
SESSO	F
Scuola di	ARPA (BIENNIO)
Eventuale specifica corso	
Nazione di nascita	ANGOLA
in possesso di nazionalita italiana	C/ NASCITA
Regione	
Provincia	EE
Comune	ANGOLA
Data di nascita	77/09/1982
Codice fiscale	SMMCH82P47D810U
Regione	RESUERZA
Provincia	MI
Comune	ABEADIA LARIANA
📲 🔎 Cerca 🛛 O 🛱 🧮 🛱 😭	27℃ Parzial.sereno へ ② 〒 40 2606/2024      1433     2606/2024      1     1     1     1     2606/2024     1

# Cliccare la voce a sinistra "Inserisci tassa"

Graceless - YouTube X	ncontro corso online NUOVO F 🗙   M Post	a in arrivo (21) - chiara.gem 🗙 🕴 🎯 SERVIZI ISIDAT.	A - Didattica Cor 🗙 🛛 🎯 Gestione Dati	× 🚱 SERVIZI ISIDATA - Servizi per gl 🛛 🗙	SERVIZI ISIDATA - GESTIONE TII × +	- o ×
← → C ⋒ 😁 servizi12.isidata.net/	/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/Gestior	elmmatricolazioneRes.aspx				☆ 😳 :
SERVIZI ISIDATA	studenti - Istituti di Alta C	ultura - Conservatori				Logout
✓ Help		M P	Menu precedente	uti e Piano Studi 🔤 Crediti 🗸 💽 Tasse	Stampe Allega documentazione	Invia Domanda
سیس طورت       Operazioni su Tasse       + Genera PagoPA		RICHIES	STA DI IMMATRICOLAZIONE - SEZIONE TASSE	ANCORA NON INVIATA		_
Inserisci tassa	PagoPA	Tipo tassa Importo	Tipo esonero Anno Accad. Nº Versam. No data to display	Data Anno Versam. Solare ISEE/U 🕢	Perc. su Massimo Importo Importo Data incasso	C.C.P/C.C.B.
	<b>`</b>					×
📲 🔎 Cerca	o 🛱 🥫	i 🚖 🧿 🙆 🚾 👘			🏓 27°C Parzial.sereno \land 🕼 🔛	14:33 (10) 26/06/2024

Selezionare il "Tipo tassa" dal menu a tendina (CONTR. TRIENNIO O CONTR. BIENNIO a seconda del corso cui si intende iscriversi) e inserire l'importo da pagare calcolato precedentemente con il file excel messo a disposizione dell'istituto. Cliccare "Inserisci"

Graceless - YouTube     X     Incontro corso online NUOVO F	🗙 附 Posta in arrivo (21) - chiara.gen: 🗙 🚫 SERVIZI ISIDATA - Didattica Cor 🗴 🚫 Gestione Dati	× 🔄 SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli 🗙	SERVIZI ISIDATA - GESTIONE TIL × +	- c	s ×
← → C ⋒ 😫 servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatrico	lazioni/GestionelmmatricolazioneRes.aspx			\$	<b>c</b> :
Servizi per gli studenti - Istituti	di Alta Cultura - Conservatori				Logout
∼ Help	NUOVA TASSA		asse Stampe Allega documentazio	ne 💽 Invia D	omanda
Correration is unase     Correra PagoPA     Inserticit tass     Stato pagamenti     PagoPA     PagoPA	Tipo tassa         Tipo esonero         C.C.P./C.C.B.         N. Versamento         Data versamento         Cata redottuele e calcolata automaticamenta         2024/2025         Importo ISEE         204000         Percentuale su importo %         Massimo importo         Virgola per separare decimali. NON inserte         Selezionare immagine o scandione del bollettino         Note:         Selezionare immagine o scandione del bollettino         - MAX 10MB (JPG, JPEG, PNG, PDF)         Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.		Perc. su Massimo Data incasso Importo Importo	C.C.P/C.C.B.	
# A Cerca O 片	III III III III		📚 27°C Parzial.sereno 🔺 🗗	루고 (19) 14:34 26/06/202	24

# Cliccare la voce a sinistra "Genera PagoPa"

Graceless - YouTube X I Incontro co	orso online NUOVO F 🗴 📔 🗙 Posta in arrivo (21) - chiara.gem 🗙 📔 🔕 S	SERVIZI ISIDATA - Didattica Cor 🗙 📔 🙆 Gestione	Dati × 📀 SERVIZI	I ISIDATA - Servizi per gli 🗙 📀 SERV	1ZI ISIDATA - GESTIONE TIL 🗙   +	- o ×
← → ♂ ⋒ 😁 servizi12.isidata.net/SSDidatt	ticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazioneRes.aspx					☆ 📵 :
Servizi per gli stude	enti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori					Logout
✓ Help		Menu precedente	Esami sostenuti e Piano Studi	Crediti v OoTasse	Stampe Allega documentazione	e 🗸 Invia Domanda
		RICHIESTA DI IMMATRICOL	AZIONE - ANCORA NO			
✓ Operazioni su Tasse		SEZION	IE TASSE 🔟			
Inserisci tassa						
Stato pagamenti PagoPA	PagoPA Tipo tassa	Importo Tipo esonero Anno Accad.	N° Versam. Data versam.	Anno ISEE/U (1) Perc. su Importo	Massimo Importo Data incasso	C.C.P./C.C.B.
	CONTR.BIENNIO	736 2024/2025		24000	P	AGO PA
📲 🔎 Cerca	0 🛱 📃 🗊 🚖 ӯ 😰 💻				🟓 27*C Parzial.sereno 🔺 🕼 覧	⊒ ⊄®) <sup>14:37</sup> 26/06/2024 <b>₹</b> 0

Cliccare su "<u>CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA</u>". Il sistema genera direttamente il file in pdf del bollettino. I canali di pagamento sono indicati nel bollettino.

E' possibile procedere al pagamento anche dalla funzione isidata "PAGA" (accanto alla stringa della tassa in sezione "Tasse").

♥ ■ Graceless - YouTube X ■ Incontro corso online NUOVC	F 🗴 M Posta in arrivo (21) - chiara.gen: X 🛛 🥸 SERVIZI ISIDATA - Didattica Con: X 🛛 🥸 Gestione Dati X 😵 SERVIZI ISIDATA - Servizi per gl. 3	K 🔇 SERVIZI ISIDATA - GESTIONE TI 🗙 🕂 🕂 — 🗗 🗙
← → C ⋒ 😅 servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatr	colazioni/GestionelmmatricolazioneRes.aspx	☆ 💿 :
Servizi per gli studenti - Istitu	ti di Alta Cultura - Conservatori	Logout
<ul> <li>✓ Help</li> <li>✓ Operationi su Tasse</li> <li>+ Genera PagoPA</li> <li>Inserisci tassa</li> <li>Stato pagamenti</li> <li>PagoPA</li> <li>✓ N</li> <li>✓ N</li> <li>✓ Cov</li> </ul>	Tase con procedura PagoPA  Totesta lista sono presenti le tase pagobli mediante procedura PagoFA.  Annue  Provi basea vonti dazea posibile stampare un unico bollettino ogni no na sonna degli importi, selezionandele col segno di guurta presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasea vonti dazea pagobli mediante procedura PagoFA.  Provi basea vonti dazea posibile stampare un unico bollettino ogni na sonna degli importi, selezionandele col segno di guurta presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasea vonti dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER LI TASSE SELEZIONATE.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER LI TASSE SELEZIONATE.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA presente nella colorna MAV/PagoPA.  Provi tasse avoni dazea pagobli na singola tassa clicare aul link CREA BOLLETTINO PER LI ASSA BOLLETTINO PER L	Isse transformed and a second a
Cerca O F	🖬 🗇 🖻 🧟 🖉 📲	≳ 27*C Parzial.sereno へ 図 記 如 14:38
D'actions la standa and alla	a non concerci i hellettine, dell'immeste, di helle mintu	-1

Ripetere la stessa procedura per generare il bollettino <u>dell'imposta di bollo virtuale iscrizioni e</u> dell'eventuale mora dovuta sul contributo didattico Universitario.

In alternativa è possibile inserire prima le due tasse da pagare, poi selezionarle entrambe e cliccare su <u>"genera UNICO BOLLETTINO PERLE TASSE SELEZIONATE</u>"

# 3) COME ALLEGARE LE ATTESTAZIONI DI VERSAMENTO DELLA TASSA DI IMMATRICOLAZIONE (€ 27.47) E DELLA TASSA REGIONALE DISCO LAZIO (€ 140,00)

Per l'inserimento delle attestazioni di pagamento della tassa di immatricolazione e della Tassa regionale, cliccare la voce Tasse

💌 🖬 Graceless - YouTube 🛛 🗴 📔 Incontro corso online NUOVO F 🗴 🗌 M Posta in arrivo (18) - ch	ara.gen: X   🗞 SERVIZI ISIDATA - Didattica Con X   🗞 Gestione Dati X 🌾 SERVIZI ISIDATA - Servici per g  X + - 🗗 X
← → ♂ ᢙ 🛱 servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazi	neRes.aspx 🖈 生 💿 :
Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - Co	onservatori Cogout
	Menu Precedente Esami sostenuti e Piano Studi 🚎 Crediti – Crediti – Kase Stampe 📄 Allega documentazione Vinvia Domanda
RIC	HIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA
	SEZIONE ANAGRAFICA
▲ Alla fine definisemento dei dati (anagrafici, piano studi e tasse), stampare la domanda di immaticolaz Per maggiori informazioni e per visualizzare la descrizione completa della proceduta na segure, consultant Qualora necessario è possibile modificare i valori sottostanti evidenziati in giallo (nel periodo previsto dall quello calcolato in proporzione all'importo ISE/U Vanda per segure entrati. NON inserier semonto figer: 11 31000 Vanda per segure entrati. NON inserier semonto figer: 11 31000	one ed invisita al Conservation allegando i documenti richiesti. Ia guida immatricuzione on line preventi i Serviz Web Student - sezione Comunicati. stituzione altrimenti i campi sono disabilitati). Si rende noto che se non si inserisce il valore ISEE/U, nell'assegnazione degli importi delle nuove tasse inserite, il sistema applicherà il valore massimo, e non
N* rich. Inps ISEE/Protocollo	
Codice	
Cognome Nome	
SESSO	
Scuola di	
Eventuale specifica corso	
Nazione di nascita	
	NASCITA
Regione	
Provincia	
Comune Data di pascita	
Codice fiscale	
	RESIDENZA
Regione	
Provincia	MI aprahia Lapiana
и Р Сегса О Н 🛄 💼 😋	) ② 型 ② 27°C Parzial.sereno へ 印 戸 10) 1400 2606/2024 号)

#### Cliccare la voce "inserisci tassa"

Graceless - YouTube X 1 Inc	contro corso online NUOVO F 🗴   M Posta in arrivo (18) - chiara.gem 🗴   🧕	SERVIZI ISIDATA - Didattica Con 🗙 📔 🚱 Gestione Dati	× SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli × +	- o ×
← → C ⋒ 🖙 servizi12.isidata.net/S	SDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazioneRes.aspx			☆ ⊻ ₀ :
Servizi per gli s	studenti - Istituti di Alta Cultura - Conservatori			U Logout
V Help		Menu precedente Anagrafica Esami sostenu	ti e Plano Studi	Stampe Allega documentazione Vinvia Domanda
<ul> <li>✓ Operazioni su Tasse</li> <li>+ Genera PagoPA</li> <li>1</li> </ul>		RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - A SEZIONE TASSE	NNCORA NON INVIATA	
Inserisci tassa	PagoPA Tipo tassa	Importo Tipo esonero Anno Accad. Nº Versam. No data to display	Data Anno ISEE/U I Perc. su versam. solare ISEE/U I Importo	Massimo Importo Data incasso C.C.P./C.C.B.
📒 🔎 Cerca	o # 🗖 🖻 🖻 🧕 🦉			🔅 27*C Parzial.sereno へ 図 宏 🕫 26/06/2024 🖣

Tipo Tassa: selezionare la dicitura corretta:

- Immatricolazione: tassa di € 27,47
- Tassa Reg. Laziodisu: tassa di € 140

Per eventuali esoneri indicare il tipo di esonero da selezionare dal menu a tendina alla voce "Tipo Esonero" e portare l'importo del versamento a 0 (zero).

Inserire la data del versamento nel formato 99/99/9999. (Obbligatoria anche in caso di esonero, in questo caso inserire la data in cui si dichiara di essere esonerati).

Selezionare il documento da allegare cliccando su "Scegli file" e selezionando dal proprio pc il documento corrispondente al tipo di tassa che si sta inserendo.

A fine inserimento cliccare su "Inserisci".

### Ripetere l'operazione per ogni tassa da inserire.

Graceless - YouTube     X     Incontro corso online NUOVO F	🗙 📔 🍽 Posta in arrivo (18) - chiara.gem 🗙 📔 🔕	SERVIZI ISIDATA - Didattica Corr X 🛛 🤡 Gestione Dati X 🚱 SERVIZI ISIDATA - Servizi p	pergli × +		-	o ×
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\widehat{\mathbf{G}}$ servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricol	lazioni/GestionelmmatricolazioneRes.aspx			,	☆ ±	<b>O</b> :
Servizi per gli studenti - Istituti	di Alta Cultura - Conservatori					Logout
			Tasse [	Stampe Allega documentazione		a Domanda
page/9	NUOVA TASSA					
	Tipo tassa		▼			
✓ Operazioni su Tasse	C.C.P./C.C.B.		<b>•</b>			
+ Genera PagoPA	N. Versamento					
Inserisci tassa	Data versamento					
Stato pagamenti PagoPA	Anno accademico	2024/2025	Perc. s Import	su Massimo to Importo Data incasso		.В.
PagoPA	Importo ISEE (la fascia reddituale è calcolata automaticamente dal sistema)	4				
	Percentuale su importo %	•				
	Massimo importo	4	-			
	Imp. versamento Virgola per separare decimali. NON inserire simbolo € (es.: 1.150,70)	0				
	Note:	*				
	Selezionare immagine o scansione del bollettino	Sceqli file Nessun file selezionato				
	- MAX 10MB (JPG,JPEG,PNG,PDF)					
	Atte	nzione: non sono ammesse immagini maggiori di <u>10MB</u> .	-			
		🖬 Inserisci				
			-			
Cerca O H	E C 20 20 40		_	💫 27°C Parzial.sereno 🔺 🕼 🖅	(14:0 (10) 26/06/	02 2024 📆

# 4) COME ALLEGARE I DOCUMENTI

Cliccare la voce "Allega documentazione" e inserire i seguenti documenti in <u>formato PDF</u>. Per l'inserimento cliccare la voce "Scegli file" per selezionare il documento da allegare.

- Copia attestazione Isee Università 2024, con validità a tutto il 31/12/2024. Nell'eventualità che non venga presentato al Conservatorio il certificato ISEE Università verrà applicata la tassa massima indicata nella tabella di riferimento (Allegato 8).
- Fotocopia del diploma di scuola superiore per i Trienni o fotocopia della laurea/diploma di I livello per i Bienni (nel caso in cui non sia stato allegato in fase di presentazione della domanda di ammissione)
- Piano di studi (Allegato 3 per i trienni, Allegato 4 per i bienni)
- Eventuale richiesta di riconoscimento crediti <u>Allegato 5</u> o <u>Allegato 5 bis</u> (da inviare <u>obbligatoriamente</u> al referente del proprio dipartimento). <u>La segreteria non provvederà all'invio dell'eventuale richiesta.</u>

# **REFERENTI DI DIPARTIMENTO E COORDINAMENTO DI SETTORE**

Archi: francesco.negroni@conservatorio-frosinone.it

Canto e teatro musicale: daniela.valentini@conservatorio-frosinone.it

Composizione e Direzione: luca.salvadori@conservatorio-frosinone.it

Didattica: marianna.rossi@conservatorio-frosinone.it

Fiati: ermanno.veglianti@conservatorio-frosinone.it

Jazz: paolo.tombolesi@conservatorio-frosinone.it

Musica antica: rodolfo.labanca@conservatorio-frosinone.it

Musica d'insieme: mrosaria.agresti@conservatorio-frosinone.it

Nuove tecnologie: alessandro.cipriani@conservatorio-frosinone.it

Popular music: stefano.caturelli@conservatorio-frosinone.it

Tastiere e percussioni: daniele.adornetto@conservatorio-frosinone.it

# È obbligatorio indicare alla voce "Oggetto" il tipo di documento che si sta allegando (Es. Carta identità, Isee etc...)

### LE ATTESTAZIONI DI PAGAMENTO NON DEVONO ESSERE INSERITE NELLA SEZIONE "ALLEGA DOCUMENTAZIONE" MA SOLO NELLA SEZIONE "TASSE"

<b>Z</b> / <b>N</b>		U
Servizi per gli studenti - Istituti di Alta Cultura - (	Conservatori	Logo
SIDATA		
	Menu precedente Anagrafica 📻 Esami sostenuti e Piano Studi 🚞 Crediti 🗸 💽 Tasse 🖨 Stampe 🗐 Alega documentazi	one VInvia Domano
	RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA	
	SEZIONE DOCUMENTAZIONE 1	<
		$\mathbf{i}$
i Selezioni	a Scegli file Nessun file selezionato	
Oggett	to	
Allega	ati 🔍 file provaCaricato in Richiesta di Ammissione	
Cerca O 🖽 👼 🛱	🧿 🏚 🐖 🔶 27°C Parzial.sereno 🔨 🕼	14:05 투 26/06/2024 <b>투</b>
Cerca O 🛱 👼 💼	👰 😰 🙍	14-05 둔 대왕 <u>26/06/2024</u> 토
Cerca O 🛱 📠 💼	9 😥 🚈 📚 🎽	1405 <b>투</b> 49) <u>26/06/2024</u> <b>투</b>
dopo aver completato tutti i pass	🤋 🖻 💆 📚 27°C Purcial.sereno 🔨 😰	1405 토 도 (4) 26/06/2024 토
Cerca O H 📃 🗊 🕥 dopo aver completato tutti i pass cetes - YuuTue X 🚺 nontro conso entre MUXVC X M Posta in arrivo (20)	Image: X       Image: X <td< td=""><td>두 40) <u>1405</u> 특 26/06/2024 특</td></td<>	두 40) <u>1405</u> 특 26/06/2024 특
Cerca O Et S T S T S S S S S S S S S S S S S S S	<ul> <li>Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda"</li> <li>- chiaragen: X   O SERVIZI ISIDATA - Didettica Co: X   O Gestione Dati</li> <li>X O SERVIZI ISIDATA - Didettica Co: X   O Gestione Dati</li> </ul>	F문 (4) <u>1405</u> 26/06/2024 토
Cerca       Cerca     Image: Cerca       dopo aver completato tutti i pass       celess : YouTube     X       Image: Cerca conso online NUCVCI     X       Image: Cerca cons	Image: X       Image: X <td< td=""><td>는 다 1405 - 다 1 <u>1405</u> - 다 1 <u>1405</u></td></td<>	는 다 1405 - 다 1 <u>1405</u> - 다 1 <u>1405</u>
Cerca	27°C Parzial.sereno      C     Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda"  -diarage:      SERVIZI ISIDATA - Didettica Co:      X     O	· [고 40] <u>1405</u> - 고 <u>·</u> 고
Cerca O H R C Cerca dopo aver completato tutti i pass cetes - YouTube X I Incentro corso enline NUCVO I X M Posta in arrive (20)- C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	27/C Parzial.sereno      C     27/C Parzial.sereno      C     Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda" - charagen:      SERVIZI ISIDATA - Didettica Co:      X      G SERVIZI ISIDATA - Didettica Co:      X      +  azioneRes.aspx	12 (0) 1805 2006/2004 특 - 7 ☆ <u> </u>
Cerca	27°C Perzial.sereno      C     27°C Perzial.sereno      C     C     Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda" -diarage: x      SERVIZI ISIDATA - Didettica Co: x      Conservatori	। २२ ०० २४०४ ह २००४२२२२ ह २००४२२२२ ह २००४२२२२ ह २००४२२२२ २००४२२२२ २००४२२२२ २००४२२२२२ २००४२२२२२ २००४२२२२२ २००४२२२२२ २००४२२२२२ २००४२२२२२ २००४४२२२२२ २००४४२२२२२ २००४४२२२२२ २०४४४२२२२२ २०४४४२२२२ २०४४४२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२२ २०४४२२२२ २०४४२२२२ २०४४२२२२ २०४४
Cerca           Cerca       Et	<ul> <li>27°C Puzzial. sereno </li> <li>28°C Puzzial. sereno </li> <li>28°</li></ul>	- J ★ ± ©
Cerca O EI  Cerca Completato tutti i pass dopo aver completato tutti i pass celes - YouTute  O EI  Cerca O EI Cerca O E	2010 Parzial.sereno      2010     2010 Parzial.sereno	- 0 ★ ± 0
Cerca           Cerca       Image: Cerca <td< td=""><td>27°C Parzial.sereno      C     27°C Parzial.sereno      C     C     Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda"      -diaragen      SERVIZI SIDATA - Didettica Co:</td><td>· [ 40 26 56 700 전 - 미 숙 노 6 Log</td></td<>	27°C Parzial.sereno      C     27°C Parzial.sereno      C     C     Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda"      -diaragen      SERVIZI SIDATA - Didettica Co:	· [ 40 26 56 700 전 - 미 숙 노 6 Log
Cerca           Cerca       Image: Cerca <td< td=""><td>2012 Parzial.sereno      2012     2014</td><td>- ♂ x ± © invia Doman</td></td<>	2012 Parzial.sereno      2012     2014	- ♂ x ± © invia Doman
Cerca	27°C Parzial.sereno < Conservatori	- 0 k 2 00 2000 COLO k 2 0 Logo Invia Doman
Cerca Cerca	2012 Perzial.sereno      2012     2014 Perzial.sereno	- 0 x ± 0 Logo Invia Doman
Cerca Cerca	27C Parzial.serent < C saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda" - diaragent × S SERVIZI SIDATA - Didettica Co: × + a Gestione Dati × S SERVIZI SIDATA - Didettica Co: × + a azioneRes.aspx Conservatori Conservatori RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE - ANCORA NON INVIATA SEZIONE DOCUMENTAZIONE 1	- ♂ ★ ± © 0000 0000000000000000000000000000000
Cerca Cerca	202 Parzial.serem   203 Parzial.serem   203 Parzial.serem   203 Parzial.serem   204 Parzial.sere	- ☞ x ± © 0000 00000000000000000000000000000
Cerca  Cerca  Cerca  Cerca  Control  Co	27C Parzial.serero Conservatori   Conservatori     Conservatori <td>- ☞ :</td>	- ☞ :
Cerca Ce	27C Parzial.server	- 0 × 2 0 1405 2000/2024 F
Cerca  Ce	2/2 Perzial.serent < C Saggi sopra indicati, cliccare su "Invia domanda" - diaragen × © SERVIZI SIDATA - Didettica Co × © Gestione Dell × © SERVIZI SIDATA - Service per gi × © SERVIZI SIDATA - Didettica Co × + + azoneRecaspy Conservatori Conservatori Conservatori Ceditive procederic Element sostenuti e Plano Studi Control to Contr	- ⊄ - ⊄ x ± © 1405 Cost 1405 Cost
Cerca Cerca Cerca Cerca Cerca Completato tutti i pass celes: Verlue Completato conso enline NUOVO Completato tutti i pass celes: Verlue Completato conso enline NUOVO Completato Cerca Completato Comp	Order Viewer     Order     Order Viewer     Order Viewer     Order Viewer     Orde	- ⊂
Cerca  Cerca Cerca  Cerca  Cerca Ce	Order Vatori                 • Conservatori                    • Conservatori                    • Conservatori                    • Conservatori	「□ 40) 1845 26/66/2024 早 (○) 26/66/2024 日 (○) 26/7
Cerca  Ce	Or Resultance Conservatori         Ourservatori	- つ : ☆ 土 © Invia Doman
Cerca  Cerca  Cerca  Completato tutti i pass  codes - YouTube  Completato conso online NUCVO  Completato  Completa	Conservatori	۲ (۱۹۹۵) - C (۱۹۹۵) (۱۹۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹) (۱۹)

F. to Il Direttore

o # 📃 🗊 🕿 💆 🖉 💻

🗄 🔎 Cerca

(M. Mauro Gizzi)