



Conservatorio di Musica

Licinio Refice

Frosinone

Prot. n. 2769
del 27.04.2018

PROCEDURA SELETTIVO-COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN ESPERTO A CUI ATTRIBUIRE UN INCARICO DI ADDETTO UFFICIO STAMPA PER LE ATTIVITA' DEL CONSERVATORIO.

(CIG: Z60234F459)

- **VISTA** la Legge 21.12.1999 n. 508 "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati";
- **VISTO** il D.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003, recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 11.04.2006 n. 198, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", e successive modificazioni e integrazioni;
- **VISTA** la Legge del 7.06.2000, n. 150 avente ad oggetto "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni";
- **VISTO** lo Statuto del Conservatorio;
- **VISTO** il Bilancio di previsione e.f. 2018 ed in particolare l'U.P.B. 1.1.3.25;
- **CONSIDERATA** la necessità di istituire un Ufficio Stampa;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni e integrazioni;

DISPONE

Art. 1

(Oggetto procedura comparativa)

E' indetta una procedura di valutazione comparativa di curricula, valida per l'individuazione di un esperto per Addetto Ufficio Stampa – mediante conferimento di un incarico al personale docente o non docente in servizio o, in caso di esito negativo della ricognizione interna, mediante la stipulazione di un contratto di collaborazione con esperti esterni.

Art. 2

(Informazioni generali)

Il contratto di collaborazione, in caso di affidamento a un esperto esterno sarà subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti (Ufficio di controllo di Legittimità sugli atti dei Ministeri Istituzionali, di cui all'art. 17 comma 30 D.L. n. 78/2009, convertito nella legge n. 102/2009, e quindi dalla data di approvazione del contratto e per la durata di mesi 12, per un importo onnicomprensivo, forfettario di € 5.000,00.

Art. 3

(Presentazione della domanda)

Al fine della ricognizione interna può presentare domanda di partecipazione alla presente procedura di comparazione valutativa, il personale docente e non docente in servizio presso questo Conservatorio; al fine della ricognizione possono altresì presentare domanda di partecipazione gli esperti esterni che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente bando.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in conformità al modello **allegato 1** al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" – Via Michelangelo n. 23 03100 Frosinone, e **dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 14.05.2018** mezzo raccomandata A/R oppure mediante presentazione personale all'Ufficio del Protocollo del Conservatorio nei seguenti giorni: il lunedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, mercoledì e venerdì dalle ore 12.30 alle 13.30, oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: conservatoriofrosinone@livepec.it . In quest'ultima ipotesi si richiede che anche il candidato sia in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata.

Nella domanda il candidato deve indicare: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica, il recapito telefonico ed indicare dove ricevere ogni comunicazione relativa al presente bando (indirizzo, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica).

Alla domanda sottoscritta dal candidato – la sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 – deve allegare il curriculum vitae e studio rum oltre alla fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per domande pervenute oltre i termini suddetti anche se in dipendenza di cause di forza maggiore.

Art. 4

(Attività inerenti il contratto)

L'attività di gestione del sito web dovrà prevedere:

1. Redazione di testi, comunicati stampa, articoli e prodotti informativi;
2. Gestione dei contratti e attività di relazioni esterne con giornalisti, uffici stampa locali, nazionali, internazionali ed enti pubblici e privati;
3. Organizzazione di eventi stampa, convegni e conferenze;
4. Supporto alla redazione di discorsi e dichiarazioni ufficiali;
5. Cura della rassegna stampa e dell'archivio della produzione artistica;
6. Controllo, monitoraggio e valutazione del potenziamento dell'ente sui media locali e nazionali;
7. Gestione delle pagine ufficiali sui Social Network (facebook.....);
8. Supporto alla gestione della WebTv attraverso la redazione di contenuti;

Il collaboratore opererà sulla base delle direttive che gli saranno impartite dall'Amministrazione.

Art. 5
(Requisiti di accesso)

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di comparazione valutativa coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea Triennale o Magistrale o Laurea di vecchio ordinamento nella classe di Scienze della comunicazione o nella classe di Lettere;
2. Ottima conoscenza della lingua inglese;
3. Ottima conoscenza dei sistemi Windows e del pacchetto Office, nello specifico Word e Power Point;

Art. 6
(Commissione)

La procedura di comparazione valutativa è effettuata da una Commissione nominata dal Presidente.

Art. 7
(Criteri di valutazione)

I criteri di valutazione comparativa tra più domande sono i seguenti:

1. Curriculum vitae et studiorum;
2. Maturata esperienza nel campo della comunicazione di eventi musicali presso istituzioni pubbliche;
3. Comprovata esperienza nelle attività riportate all'art. 4.

La Commissione può riservarsi di procedere ad un eventuale colloquio laddove lo ritenga necessario.

L'eventuale colloquio sarà volto a verificare il grado di competenza specifica e le attitudini professionali in relazione alle funzioni ed ai compiti da ricoprire.

Art. 8
(Esito della valutazione)

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione ed individuando il candidato prescelto. Dell'esito sarà data pubblicità mediante affissione all'albo del Conservatorio e, contestualmente, mediante pubblicazione sul sito web del Conservatorio.

Art. 9
(Trattamento dei dati)

Con riferimento alle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003, il Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone informa che il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è finalizzato alla gestione della procedura comparativa e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Art.10

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241/90 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è il Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica "*Licinio Refice*" dott.ssa Claudia Correrà.

Art. 11

(Disposizioni finali)

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Presidente
Prof. Domenico Celenza