

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

VERBALE N. 5/2015 del 14 novembre 2015

Il giorno 14 del mese di novembre dell'anno 2015, alle ore 10,30 in Frosinone, previa osservanza di tutte le formalità prescritte, presso la Sala riunioni del Conservatorio Statale di Musica "L. Refice" di Frosinone, si è riunito il Consiglio di Amministrazione per discutere e deliberare sui seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente n. 4 del 29 ottobre 2015;
2. Comunicazione del Presidente;
3. Determina Presidenziale a Ratifica;
4. Comunicazione del Direttore;
5. Comunicazione della Consulta degli Studenti;
6. Linee guida al bilancio di previsione 2016;
7. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatata la regolarità della Convocazione e la presenza dei Consiglieri, come da tabella che segue, dichiara il Consiglio validamente costituito.

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Domenico CELENZA	Presidente	X	
Raffaele RAMUNTO	Direttore	X	
Giampiero BERNARDINI	Consigliere, docente	X	
Irene DE ANGELIS - CURTIS	Consigliere	X	
Giada OLIVETTI	Consigliera rappresentante della Consulta degli studenti	X	

Constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Consiglio invita ad assistere ai lavori la studentessa Grazia Russo, Presidente della Consulta degli Studenti e il docente Alberto Giraldi.

Punti all'ordine del giorno:

O.d.g. n. 1 - Approvazione del verbale seduta precedente n. 4 del 29 ottobre 2015.

Si da copia del verbale della seduta del 29.10.2015 comunicando che è stato già approvato nella stessa seduta, in quanto necessario per l'invio entro il 31.10.2015 delle modifiche dei piani di studi di I livello, come da circolare n. 17920 del 13.10.2015.

Alle ore 11.00 il docente Alberto Giraldi lascia la seduta.

O.d.g. n. 2 - Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente informa il Consiglio che in data 12 novembre u.s. i Revisori dei Conti hanno effettuato una verifica di cassa come da verbale n. 5/2015 che si allega in copia.

Il Presidente informa, inoltre, della nota pervenutagli dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Frosinone 3" con la quale questo Istituto si propone quale capofila di un accordo di rete denominato "**Una nota di colore**" volto a valorizzare e sviluppare la didattica della musica nelle scuole del territorio della Provincia di Frosinone, a seguito del bando del MIUR finalizzato alla promozione della cultura musicale nella scuola.

Si chiede al Conservatorio di manifestare il proprio interesse a collaborare, in qualità di Istituto di Alta Formazione Musicale. A riguardo il Consiglio Accademico si è espresso positivamente sul progetto.

Il Presidente comunica che è stata avviata una verifica amministrativa volta ad accertare lo stato di morosità di alcuni studenti. Agli studenti morosi è stato sollecitato il pagamento del contributo entro il 31.12.2015.

Il Presidente, al fine di poter disporre al più presto il pagamento dei contratti di collaborazione, relativi all'a.a. 2014/2015, sollecita la conclusione dell'attività istruttoria di verifica delle ore effettivamente svolte, attraverso la documentazione presentata all'ufficio ragioneria, costituita dalle relazioni di fine contratto degli incarichi svolti e attraverso i registri di docenza.

O.d.g. n. 3 - Determina Presidenziale a Ratifica.

Il Presidente, al fine di proporre la ratifica, da lettura della propria determina, adottata in relazione alle variazioni al bilancio di previsione 2015 ai sensi dell'art.11, comma 3 del Regolamento di Amministrazione, che di seguito si riporta e invita il Direttore di Ragioneria, sig.ra Anna Maria Viselli, ad illustrare al Consiglio

II PRESIDENTE

VISTO il bilancio di previsione del Conservatorio di Musica di Frosinone, così come approvato per l'esercizio 2015;

VISTO l'art.11, comma 3 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica di Frosinone;

VISTO l'accordo n.2014/1-IT02-KA103-00204 con il quale l'Agenzia Nazionale Indire per il Programma di mobilità Erasmus+ ha assegnato al Conservatorio di Musica di Frosinone € 39.351,00, da utilizzare per le mobilità dell'a.a. 2014/15;

VISTO il cofinanziamento ministeriale 2012/13 di € 25.440,00, incassato ad aprile 2014 ed utilizzato per le mobilità dell'a.a. 2014/15 e, in parte, per le mobilità dell'a.a. 2015/16;

VISTO l'accordo di mobilità per traineeship sottoscritto con l'allievo Alberto Poli, al quale nell'ambito del Programma Erasmus+ 2014/1-IT02-KA103-00204 è stato concesso un contributo di € 1.748,67 con l'utilizzo dei fondi Erasmus+ e di € 935,33 con l'utilizzo del cofinanziamento ministeriale 2012/13;

CONSIDERATO che in base alla modalità di calcolo stabilita dalla Commissione Europea e comunicata all'Agenzia Nazionale Erasmus+ in data 17 settembre 2014, il contributo assegnato agli studenti deve essere corrisposto in base ai giorni effettivi della mobilità, così come certificata dall'ente ospitante;

CONSIDERATO che la mobilità di tirocinio dell'allievo Alberto Poli, sottoscritta per n.122 giorni, ha avuto effettiva durata di 90 giorni e che, conseguentemente, i contributi sono stati rideterminati in € 1.290,00 per la parte a carico della Commissione Europea ed in € 690,00 per quella a carico del Cofinanziamento Ministeriale 2012/13;

CONSIDERATO che allo studente Alberto Poli è stato erogato, come da accordo, l'anticipo dell'80% dei rispettivi contributi assegnati;

CONSIDERATO che il Presidente del Conservatorio, con nota prot. n° 1308/E2 del 28/02/2015, ha chiesto allo studente Alberto Poli il rimborso delle somme corrisposte e non più spettanti, quantificandole in € 167,20;

CONSIDERATO che Alberto Poli ha restituito € 108,93 con riferimento ai fondi Erasmus ed € 58,27 con riferimento al contributo ministeriale e che detti importi sono stati incassati con reversale n. 127 sulla U.P.B. 1.3.3.1 "Recuperi e rimborsi diversi";

CONSIDERATO che suddette entrate trovano, in uscita, regolare iscrizione nella U.P.B.1.2.1.6/A2 "Erasmus + 14/15" per € 108,93 e nella U.P.B.1.2.1.6/B1 "Cofinanziamento Ministeriale 2012/13 per € 58,27;

VISTO l'accordo di mobilità sottoscritto nel 2015 con l'allievo Marco Paganelli, al quale per il periodo di studio in Portogallo è stato assegnato un contributo di € 1.396,00 interamente a carico dei fondi del cofinanziamento ministeriale 2012/13;

VISTA la nota del direttore del Conservatorio prot. n 3181/E2 del 23/05/2015 con la quale si autorizza l'allievo Marco Paganelli a prolungare la durata della mobilità per studio sino al 30 settembre 2015, con l'assegnazione di un ulteriore contributo a valere sui fondi del cofinanziamento ministeriale 2012/13, complessivamente rideterminato in € 3.206,00

CONSIDERATO che la mobilità di tirocinio dell'allievo Marco Paganelli, sottoscritta per n.209 giorni ha avuto effettiva durata di 143 giorni, con la conseguente riduzione del contributo, assegnato sui fondi del Cofinanziamento Ministeriale 2012/13 e la rideterminazione in complessivi € 2.194,00;

CONSIDERATO che allievo Marco Paganelli, avendo percepito con l'anticipo dell'80% un contributo maggiore di quello spettante, ha restituito € 370,80, incassati con reversale n. 162 sulla U.P.B. 1.3.3.1 "Recuperi e rimborsi diversi";

CONSIDERATO che suddetta entrata trova, in uscita, regolare iscrizione nella U.P.B.1.2.1.6/B1 "Cofinanziamento Ministeriale 2012/13 per € 370,80;

CONSIDERATO che l'Agenzia Nazionale Indire per il Programma di mobilità Erasmus+ Mobility Consortia, di cui all'accordo n.2014/1-IT02-KA103-00205 ha assegnato al Conservatorio di Musica di Frosinone € 199.500,00;

VISTO l'accordo di mobilità sottoscritto nel 2014 con l'allievo Daniele Di Stefano, al quale per il periodo di mobilità per traineeship in Germania dal 29 settembre 2014 al 28 giugno 2015 è stato assegnato un contributo di € 3.913,00 a carico dei fondi del programma Erasmus Mobility Consortia 2014/16;

VISTA la nota del Presidente del Conservatorio prot. n. 10023/E5 del 11/12/2014, con la quale si assegna all'allievo Daniele Di Stefano, per la mobilità in Germania di cui all'accordo del 2014, un contributo di € 2.070,00 a valere sui fondi del cofinanziamento ministeriale 2012/13;

CONSIDERATO che la mobilità di tirocinio dell'allievo Daniele Di Stefano, sottoscritta per n.273 giorni ha avuto effettiva durata di 197 giorni, con la conseguente riduzione dei contributi, rideterminati in € 2.824,00 a carico della Commissione Europea ed in €1.510,00 a valere sui fondi del Cofinanziamento Ministeriale 2012/13;

CONSIDERATO che allievo Daniele Di Stefano, avendo percepito con l'anticipo dell'80% un contributo maggiore di quello spettante, ha restituito € 306,40 con riferimento ai fondi Erasmus Mobility Consortia ed € 146,00 con riferimento al contributo ministeriale, importi incassati con reversale n. 109 sulla U.P.B. 1.3.3.1 "Recuperi e rimborsi diversi";

CONSIDERATO che suddette entrate trovano, in uscita, regolare iscrizione nella U.P.B.1.2.1.6/A3 "Erasmus Mobility Consortium 2014/16" per € 306,40 e nella U.P.B.1.2.1.6/B1 "Cofinanziamento Ministeriale 2012/13" per € 146,00;

VISTO l'accordo sottoscritto nel 2014 con l'ex allievo Fabio Macchia, al quale per il periodo di mobilità per traineeship in Germania dal 29 settembre 2014 al 28 giugno 2015, è stato assegnato un contributo di € 3.913,00 a carico dei fondi del programma Erasmus Mobility Consortia 2014/16;

CONSIDERATO che per rientro anticipato (gg.5 anziché 273) il contributo spettante a Fabio Macchia è stato rideterminato in € 72,00;

CONSIDERATO che Fabio Macchia, avendo percepito con l'anticipo dell'80% un contributo maggiore di quello spettante, ha restituito € 3.058,40, incassati con reversale n. 60 sulla U.P.B. 1.3.3.1 "Recuperi e rimborsi diversi";

CONSIDERATO che suddetta entrata trova, in uscita, regolare iscrizione per € 3.058,40 nella U.P.B.1.2.1.6/A3 "Erasmus Mobility Consortium 2014/16";

VISTO l'accordo n.2013-1-IT1-LEO02-03645 con il quale l'Isfol per il Programma di mobilità Leonardo da Vinci ha assegnato al Conservatorio di Musica di Frosinone € 165.656,10;

VISTO l'accordo sottoscritto nel 2014 con l'allievo Andrea Cortelazzo, al quale per il periodo di mobilità per traineeship dal 26/09/2014 al 28/02/2015 è stato assegnato un contributo di € 5.000,00 a carico dei fondi del Programma Leonardo Da Vinci-WWM4;

CONSIDERATO che per rientro anticipato il contributo spettante a Andrea Cortelazzo è stato rideterminato in € 2.483,00;

CONSIDERATO che Andrea Cortelazzo, avendo percepito con l'anticipo dell'80% un contributo maggiore di quello spettante, ha restituito € 1.517,00, incassati con reversale n. 94 sulla U.P.B. 1.3.3.1 "Recuperi e rimborsi diversi";

CONSIDERATO che suddetta entrata trova, in uscita, regolare iscrizione per € 1.517,00 nella U.P.B.1.2.1.6/C1 "Isfol- Leonardo WWM4";

VISTA la delibera del C.d.A. n.26 bis del 29/10/2015, con la quale, in riferimento alle convenzioni stipulate con le diverse istituzioni scolastiche per le attività tutoriali dei corsi TFA, si è deciso di riconoscere alle stesse € 180,00 per ciascuno dei n.23 tirocinanti, con un costo complessivo di € 4.140,00, utilizzando, a copertura, la nuova entrata degli interessi bancari accreditati;

VISTA l'entrata di € 5.222,69 sulla U.P.B. 1.3.2.3 "Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti", dove con reversale n. 45 sono stati incassati € 1.648,86, con reversale n. 111 € 1.868,14, con reversale n.176 € 1.705,59, rispettivamente quali interessi del primo, secondo e terzo trimestre 2015 sulle giacenze del c/c bancario;

CONSIDERATO, quindi, di poter destinare parte della suddetta entrata alla U.P.B. 1.2.6.1 "Varie" delle uscite a copertura dell'importo di € 4.140,00 da erogare alle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO, inoltre, opportuno destinare i restanti € 1.082,69 alla U.P.B. 1.1.3.26 "Uscite per interventi sulla sicurezza", alla luce degli ulteriori versamenti a favore del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Frosinone per il rilascio del certificato di agibilità dei locali del Conservatorio;

adotta

le seguenti variazioni al bilancio dell'esercizio 2015, che porterà a ratifica nella prima riunione utile del Consiglio di Amministrazione:

ENTRATE

U.P.B.	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva
1.3.3.1 Recuperi e rimborsi diversi	€ 000	+ € 5.565,80	€ 5.565,80
1.3.2.3 Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	€ 5.632,48	+ € 5.222,69	€ 10.855,17

USCITE

U.P.B.	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva
1.2.1.6/B1 Cofinanziamento Ministeriale 2012/13	€ 14.888,92	+ € 575,07	€ 15.463,99
1.1.3.26 1.2.1.6/C1 Uscite per interventi Isfol- Leonardo sulla sicurezza WWM4	€ 9.688,00 € 49.277,64	+ € 1.082,69 + € 1.517,00	€ 10.770,69 € 50.794,64
1.2.1.6/A2 1.2.6.1 Erasmus+ 14/15 Varie	€ 23.976,18 € 7.590,22	+ € 108,93 + € 4.140,00	€ 24.085,11 € 11.730,22
1.2.1.6/A3 Erasmus Mobility Consortium 2014/16	€ 190.197,52	+ € 3.364,80	€ 193.562,32

Fro
sin
on
e,
11/

11/2015

IL PRESIDENTE
Prof. Domenico Celenza

Visto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Maurizio Narducci

Il Consiglio di Amministrazione,

VISTA la determina presidenziale dell'11 novembre 2015;

VISTO il bilancio di previsione e.f. 2015;

VISTO l'art. 11 del Regolamento di Amministrazione del Conservatorio Statale di Musica "Licinio Refice" di Frosinone;

CONSTATATE le obiettive ragioni di urgenza, con votazione unanime

Delibera n. 30

di ratificare la suddetta determina presidenziale dell' 11 novembre 2015.

O.d.g. n. 4 -Comunicazione del Direttore

Il Direttore comunica che, a decorrere dall'a.a. 2015/2016, sarà attivato il secondo ciclo del TFA ordinario per la formazione dei docenti della classe di concorso A077. A riguardo con prot. n.6264/A2 del 3 ottobre 2015 è stato pubblicato il relativo bando la cui scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al 15 ottobre 2015. Sono state conseguentemente firmate le convenzioni con i relativi Istituti scolastici (Istituto Comprensivo Principe di Piemonte Santa Maria Capua Vetere (CE), Istituto Comprensivo Veroli 2Giglio di Veroli (FR), Istituto Comprensivo Evan Gorga Broccostella (FR), Istituto Comprensivo Ferentino II (FR), Istituto Comprensivo Alatri I (FR), Istituto Comprensivo Garibaldi Fondi (LT), Istituto Comprensivo San Cesareo San Cesareo (RM), Istituto Comprensivo Vito Volterra Ariccia (RM), Istituto Comprensivo Virgilio Roma (RM), Istituto Comprensivo Cassino II (FR)) ai fini di regolamentare l'attività di tirocinio che prevede la figura del docente tutor per n. 13 studenti; delle suddette convenzioni si chiede la ratifica. Il contributo riconosciuto lo scorso anno agli Istituti scolastici per l'attività di tutoraggio è stato pari ad € 180,00 a studente; si chiede, pertanto, la riconferma dello stesso importo anche per l'a.a. 2015/2016.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il bando del 3 ottobre 2015, prot. n. 6264/A2 per il Tirocinio Formativo attivo a.a. 2015/2016 relativo alle classi di concorso A077;

Visto lo schema di convenzione adottato dal Conservatorio con gli Istituti scolastici ai fini dello svolgimento del tirocinio formativo attivo di cui si chiede la ratifica nella presente seduta;

Considerato che in passato per analoga attività di tirocinio, è stato deliberato un contributo da corrispondere all'istituzione scolastica pari ad € 180,00 a studente, equivalente al 10% del contributo didattico pagato dall'allievo;

Sentito il Direttore;

Delibera n.31

1. la ratifica dello schema di convenzione presentata al Consiglio dal Direttore;
2. rinvia l'approvazione del compenso da corrispondere agli Istituti scolastici per l'attività di tirocinio a successiva delibera da assumersi dopo l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016.

O.d.g. n. 5 - Comunicazione della Consulta degli Studenti.

Il Consigliere Giada Olivetti comunica che si è proceduto alla richiesta informale di preventivi per il progetto "Sala tastiere" relativo all'insegnamento di pianoforte complementare per le scuole di Jazz e Pop.

Si è inoltre provveduto ad interpellare il Maestro Di Natale, docente di batteria complementare per le scuole di Jazz e Pop per poter realizzare la redazione del progetto relativo a una "Sala Batteria". Il Consigliere comunica altresì che la Consulta sta attendendo che i maestri diano riscontro positivo sulla reale necessità di questa richiesta per poi chiedere un eventuale preventivo.

Il Consigliere Giada Olivetti chiede a che punto siano i lavori relativi alla stesura del Manifesto degli Studi a.a. 2015/2016 e conseguentemente alla relativa pubblicazione.

Il Direttore comunica che la pubblicazione del Manifesto degli Studi avverrà dopo la prossima riunione del Consiglio Accademico prevista per il giorno 16.11.2015.

Il Consigliere Giada Olivetti, al fine di venire incontro alle diverse esigenze didattiche prospettate dagli studenti, chiede se si può rivedere l'orario di apertura al pubblico delle segreterie didattiche del nuovo e del vecchio ordinamento, nonché della Biblioteca al fine di renderla più fruibile per l'utenza.

Il Consigliere chiede, inoltre, se i laureandi possano, in alternativa alla tesi in copia cartacea, consegnare la tesi in formato digitale.

Il Direttore a riscontro comunica che sottoporrà al Consiglio Accademico sia un progetto relativo alla Biblioteca nonché la richiesta relativa alla possibilità di consegnare la tesi in formato digitale, essendo quest'ultima decisione di competenza del Consiglio Accademico.

Si delibera che sia istituita una sezione sul sito dedicata con relativa e-mail e si dà mandato alla segreteria di predisporre una modulistica accessibile dal sito stesso.

Si delibera di aumentare di almeno 2 ore a settimana l'accesso alle segreterie.

O.d.g. n. 6 - Linee guida al bilancio di previsione 2016.

Il Presidente informa il Consiglio che il dott. Narducci ha approntato una relazione sulla base delle attività individuate nel PGA a.a. 2015/2016, stimando le somme relative al costo del PGA per l'a.a. 2015/16 e per i 2/12 dell'a.a. 2016/2017, che insistono sull'esercizio finanziario 2016, al fine di individuare una copertura finanziaria di massima volta alla possibilità, per il Consiglio d'Amministrazione, di conoscere il costo presunto del suddetto PGA e definire le linee guida per la prossima approvazione del Bilancio di Previsione, Esercizio Finanziario 2016. Si riporta di seguito la suddetta relazione:

Prot. n.7805/B1
del 14.11.2015

Il Direttore Amministrativo, visto l'articolo 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità, ha provveduto a stimare le somme relative al costo del PGA per l'a.a. 2015/16 e per i 2/12 dell'a.a. 2016/2017, che insistono sull'esercizio finanziario 2016, al fine di individuare una copertura finanziaria di massima volta alla possibilità, per il Consiglio d'Amministrazione, di conoscere il costo presunto del suddetto PGA e definire le linee guida per la prossima approvazione del Bilancio di Previsione, Esercizio Finanziario 2016.

METODOLOGIE DI STIMA E FABBISOGNO PER LA COPERTURA:

Sulla base delle attività individuate nel PGA per l' a.a. 2015/2016, si è provveduto alla stima del costo delle attività che sono a carico del Bilancio dell'Istituto, commisurando le attività previste sulla base dello scenario storico dell'anno accademico appena conclusosi.

Tale considerazione ha condotto alla definizione di un costo determinato sulla base delle tabelle che seguono, rapportato ad anno per 10/12 e aumentato del 32,70% (oneri a carico dell'Istituto da considerare per la sola didattica aggiuntiva).

In questo modo si è determinato il fabbisogno finanziario per la copertura di massima relativa all'anno solare 2016, su cui insistono i due anni accademici 2015/16 e 2016/17.

Collaborazioni didattiche (docenza esterna)	Costi comprensivi degli oneri a carico dello Stato
a.a. 2015/2016 ore 3527	€ 237.155,25
a.a. 2016/2017 ore 705	€ 47.404,15

Didattica aggiuntiva (docenza interna)	Costi comprensivi degli oneri a carico dello Stato
a.a. 2015/2016 ore 3102	€ 219.001,20
a.a. 2016/2017 ore 620	€ 43.772,00

Borse di Collaborazione	Costo
a.a. 2015/2016 ore 4762	€ 47.620,00
a.a. 2016/2017 ore 952	€ 9.520,00

Seminari e Master	Costo Stato
a.a. 2015/2016	€ 28.119,58
a.a. 2016/2017	€ 5.623,92

CONCLUSIONI:

Sulla base di quanto esposto è, quindi, possibile determinare il fabbisogno per la copertura finanziaria di massima per il PGA, per l'a.a. 2015/16 e 2016/17 (per i 2/12 che insistono sull'esercizio finanziario 2016) in € 638.216,10.

F.to Il Direttore Amministrativo
dr. Maurizio Narducci

Il Consiglio di Amministrazione,

PRESO ATTO del Piano Generale delle Attività a.a. 2015/2016, deliberato dal Consiglio Accademico,

SENTITA la Consulta degli Studenti;

SENTITO il Presidente;

SENTITO il Direttore;

Delibera n. 32

delibera di approvare il P.G.A. a.a. 2015/2016 nei suoi contenuti didattici.

Si prende atto della relazione sul fabbisogno per la copertura di massima a firma del Dott. Narducci del 14.11.2015 e si raccomanda alla direzione del Conservatorio di vigilare sulla parità di trattamento di tutti i progetti nell'ambito di ciascuna categoria. Si raccomanda, inoltre, di vigilare sul contenimento dei costi nell'ambito delle attività programmate, indicando prioritariamente, la possibilità di affidare le attività didattiche ausiliarie e dei laboratori all'interno del Conservatorio, come da delibere del C.A. presenti nei verbali del 14.07.2015 prot. n° 5015/A4 del 25.08.2015, del 31.5.2014 prot. n° 4378/A-2 del 13.06.2014, del 28.07.2015 prot. n° 5017/A4 del 25.08.2015.

Il Presidente prende atto dell'approvazione del P.G.A. a.a. 2015/2016, con le raccomandazioni formulate dal consiglio e propone, nell'ambito degli indirizzi per il bilancio di previsione 2016, di valutare di ridurre al minimo tutte le spese, anche quelle del P.G.A., in relazione a tutto ciò che è di ausilio alla didattica e di dare priorità alle spese di ogni genere necessarie relative alla tutela del patrimonio dell'Istituto ed in particolare all'assicurazione per gli strumenti e alla blindatura del deposito strumenti.

Il Segretario verbalizzante

Dr Maurizio Narducci

Il Presidente

Prof. Domenico Celenza