

CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE
VERBALE N. 12/2021
del 06 dicembre 2021

Il giorno 06 del mese di dicembre dell'anno 2021, alle ore 12:00, presso la sede del Conservatorio Statale di Musica di Frosinone, si è riunito, il Consiglio di Amministrazione dello stesso.

Risultano presenti:

Nome e Cognome	Qualifica	Presente	Assente
Domenico Celenza	Presidente	X	
Alberto Giraldi	Direttore	X	
Alessandra Grimaldi	Consigliere, Rappresentante MIUR	X	
Simone Spampinato	Consigliere, Rappresentante degli Studenti	X	

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Partecipa il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Paola Parente, che provvede alla redazione del presente verbale.

Si passa quindi alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione scarto d'archivio come da relazione dell'archivista;
3. Approvazione Conto Consuntivo – e.f. 2020;
4. Approvazione Variazioni di Bilancio;
5. Autorizzazione all'uso del mezzo proprio – Revisore dei Conti, Dott.ssa Cesira Massari;
6. Nomina delegazione di parte pubblica ai fini della Contrattazione Integrativa d'Istituto a.a. 2021/22;
7. Delibera rinnovo contratti per il 2022 - SPAGGIARI, ARGO, ISIDATA, ATAJI, OPAC SBN, AEC, FLUIDA;
8. Rinnovo Contratto RSPP E Responsabile Tecnico;
9. Rinnovo Convenzione GARR;
10. Convenzione per noleggio fotocopiatrice;
11. Assicurazione allievi;
12. Approvazione P.G.A. - a.a. 2021/2022;
13. Provvedimenti amministrativi in merito a problematiche DSA – Nota MUR del 29,11,2021 n. 16258;
14. Corso 24 CFA;
15. Nomina Direttore artistico per PNA e Festival Musica Antica
16. Bando per accordatura pianoforti;

17. Compenso traduttore Diploma Supplement – aggiornamenti;
18. Comunicazioni del Presidente;
19. Comunicazioni del Direttore;
20. Comunicazioni del Direttore Amministrativo;
21. Varie ed eventuali.

Il Presidente chiede al Consiglio di inserire come punto all'Ordine del Giorno la “deliberazione dell'esercizio provvisorio” visto che, anche se si riuscisse a finalizzare il Bilancio entro la fine del mese di dicembre, comunque non si avrebbe certezza sui tempi necessari ai revisori per l'approvazione definitiva.

Il Consiglio si dice d'accordo. Si inserisce il **punto 22: Deliberazione dell'esercizio provvisorio.**

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale n. 11 del 30 ottobre 2021.

Il Consiglio d'Amministrazione,
all'unanimità dei presenti
delibera n. 83

di approvare il verbale n. 11 del 30 ottobre 2021.

2. Approvazione scarto d'archivio come da relazione dell'archivista.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che la Dott.ssa Erika Vettone, archivista del Conservatorio individuata al fine di procedere allo scarto d'archivio e alla successiva distruzione dei documenti, ha inviato al Conservatorio una relazione di cui al prot. n. 5509 del 18/10/2021 con allegato elenco degli atti che si propone di eliminare.

Il Consiglio d'Amministrazione,
VISTO il Contratto di Prestazione Professionale per attività di schedatura, ordinamento, inventariazione, selezione ed eventuale scarto della documentazione cartacea presente nell'archivio del Conservatorio Statale di Musica “*Licinio Refice*” di Frosinone, n. 2705 del 16/05/2019;
ESAMINATA attentamente la Relazione della Dott.ssa Vettone e relativo elenco dei documenti da eliminare;

all'unanimità dei presenti
delibera n. 84

di dare mandato all'amministrazione di trasmettere la Relazione dell'archivista, Dott.ssa Erika Vettone, alla soprintendenza archivistica e bibliografica del Lazio al fine di ottenere l'autorizzazione allo scarto, come previsto dal D.Lgs. 42/2004 art. 21.

3. Approvazione Conto Consuntivo – e.f. 2020:

VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 6 del 11 novembre 2021 con il quale gli stessi esprimono parere favorevole all'approvazione, da parte del Consiglio d'Amministrazione, del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2020 del Conservatorio.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 85

di approvare il rendiconto generale dell'esercizio finanziario – anno 2020 del Conservatorio Statale di Musica “Licinio Refice” di Frosinone e dà mandato all'amministrazione di trasmettere i documenti del Rendiconto approvato al Ministero dell'Università e della Ricerca e al Ministero delle Economie e delle Finanze, ottemperando così all'obbligo di invio telematico ai sensi dell'art. 15 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e della Determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 37547 del 26 aprile 2010.

4. Approvazione Variazioni di Bilancio.

VISTA la delibera del C.d.A. del Conservatorio n. 80 del 30 ottobre 2021;

VISTO il verbale dei Revisori dei Conti n. 8 del 29 novembre 2021 con il quale gli stessi esprimono parere favorevole in ordine all'approvazione da parte del Consiglio d'Amministrazione della proposta di variazione al Bilancio di previsione per l'anno 2021 così come invio mail del 27/11/2021.

Il Consiglio d'Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 86

di approvare le seguenti variazioni di Bilancio:

VARIAZIONE N. 2 - APPORTATA ALL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE: € 20.000,00.

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.5/1	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 50.000,00
TOTALE	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 50.000,00

VARIAZIONE N. 3

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.1/5	€ 0,00	€ 728,00	€ 728,00
TOTALE	€ 0,00	€ 728,00	€ 728,00

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.2/8	€ 3.120,89	€ 728,00	€ 3.848,89
TOTALE	€ 3.120,89	€ 728,00	€ 3.848,89

VARIAZIONE N. 4

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
--------	---------------------	------------	-----------------------

1.2.1/1	€ 149.000,00	€ 89.713,00	€ 238.713,00
TOTALE	€ 149.000,00	€ 89.713,00	€ 238.713,00

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.3/26	€ 35.000,00	€ 24.465,00	€ 59.465,00
2.1.2/1	€ 62.000,00	€ 65.248,00	€ 127.248,00
TOTALE	€ 97.000,00	€ 89.713,00	€ 186.713,00

VARIAZIONE N. 5

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.6/1	€ 0,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00
TOTALE	€ 0,00	€ 6.500,00	€ 6.500,00

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.3/7	€ 43.725,00	€ 6.500,00	€ 50.225,00
TOTALE	€ 43.725,00	€ 6.500,00	€ 50.225,00

VARIAZIONE N. 6

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.5/6	€ 0,00	€ 1.391,87	€ 1.391,87
TOTALE	€ 0,00	€ 1.391,87	€ 1.391,87

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.3/11	€ 99.295,40	€ 1.391,87	€ 100.687,27
TOTALE	€ 99.295,40	€ 1.391,87	€ 100.687,27

VARIAZIONE N. 7

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.3.2/3	€ 0,00	€ 7.691,40	€ 7.691,40
TOTALE	€ 0,00	€ 7.691,40	€ 7.691,40

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.3/11	€ 100.687,27	€ 7.691,40	€ 108.378,67
TOTALE	€ 100.687,27	€ 7.691,40	€ 108.378,67

VARIAZIONE N. 8

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.3.3/1	€ 0,00	€ 808,10	€ 808,10
TOTALE	€ 0,00	€ 808,10	€ 808,10

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.1/3	€ 13.635,63	€ 664,70	€ 14.300,33
1.1.1/2	€ 5.774,00	€ 15,40	€ 5.789,40
1.2.1/6V	€ 29.108,11	€ 128,00	€ 29.236,11
TOTALE	€ 48.517,74	€ 808,10	€ 49.325,84

VARIAZIONE N. 9

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.3.4/1	€ 0,00	€ 533,60	€ 533,60

TOTALE	€ 0,00	€ 533,60	€ 533,60

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.3/21	€ 14.000,00	€ 33,60	€ 14.033,60
1.1.3/7	€ 50.225,00	€ 500,00	€ 50.725,00
TOTALE	€ 64.225,00	€ 533,60	€ 64.758,60

VARIAZIONE N. 10

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.1/1	€ 238.713,00	€ 20.000,00	€ 258.713,00
TOTALE	€ 238.713,00	€ 20.000,00	€ 258.713,00

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.1/4	€ 17.000,00	€ 20.000,00	€ 37.000,00
TOTALE	€ 17.000,00	€ 20.000,00	€ 37.000,00

VARIAZIONI N. 11

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
2.2.1/1	€ 0,00	€ 4.602,44	€ 4.602,44
TOTALE	€ 0,00	€ 4.602,44	€ 4.602,44

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
2.1.2/4	€ 8.000,00	€ 4.602,44	€ 12.602,44
TOTALE	€ 8.000,00	€ 4.602,44	€ 12.602,44

VARIAZIONE N. 12

ENTRATE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.2.1/8	€ 0,00	€ 24.021,00	€ 24.021,00
1.2.1/8-B	€ 0,00	€ 2.800,00	€ 2.800,00
TOTALE	€ 0,00	€ 26.821,00	€ 26.821,00

USCITE

U.P.B.	Previsione Iniziale	Variazione	Previsione Definitiva
1.1.2/4	€ 12.041,80	€ 24.021,00	€ 36.062,80
1.1.2.7/C	€ 1.655,14	€ 2.800,00	€ 4.455,14
TOTALE	€ 13.696,94	€ 26.821,00	€ 40.517,94

La presente delibera sarà trasmessa al Ministero dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

5. Autorizzazione all'uso del mezzo proprio – Revisore dei Conti, dott.ssa Cesira Massari.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che in data 4 novembre 2021 il Revisore dei Conti, Cesira Massari, chiede al Conservatorio l'autorizzazione ad utilizzare il mezzo proprio per recarsi in Conservatorio per la prevista riunione

Il Consiglio d'Amministrazione

VISTA la Circolare n.36/2010 con la quale la Ragioneria Generale dello Stato ha fornito chiarimenti sull'applicazione delle disposizioni sull'uso del mezzo proprio contenute nell'art.6 comma 12 D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010, precisando che sono esclusi dal divieto di utilizzo del mezzo proprio, oltre al "personale adibito a funzioni ispettive" i soggetti "impegnati nello svolgimento di funzioni istituzionali relative a compiti di verifica e controllo e quindi anche i Revisori dei conti, ferma restando la necessità che anche tale personale si attenga ai principi di contenimento della spesa pubblica facendo ricorso al mezzo proprio solo nei casi in cui detta scelta sia imposta da situazioni di disagio e, in ogni caso, risulti economicamente più vantaggiosa;

all'unanimità dei presenti

delibera n. 87

di autorizzare il Revisore dei Conti, Cesira Massari, ad utilizzare il proprio mezzo di trasporto per recarsi in Conservatorio il giorno 11 novembre 2021 per la prevista riunione e dà mandato all'amministrazione di rimborsare le spese sostenute.

6. Nomina delegazione di parte pubblica ai fini della Contrattazione Integrativa d'Istituto a.a. 2021/22.

Il Presidente, preso atto dell'art. 97 comma 1), lettera b) del C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca - sezione AFAM del 19 aprile 2018 che, ai fini della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto - a.a. 2021/2022, prevede che la delegazione di parte datoriale deve essere nominata dal Consiglio d'Amministrazione, propone che tale delegazione sia formata dalle figure del Direttore, M° Alberto Girdali e del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Paola Parente.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 88

di nominare quale delegazione di parte datoriale, ai fini della stipula del Contratto Integrativo d'Istituto - a.a. 2021/2022, il Direttore, M° Alberto Girdali e il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Paola Parente.

7. Delibera rinnovo contratti per il 2022 - SPAGGIARI, ARGO, ISIDATA, ATAJI, OPAC SBN, AEC, FLUIDA, ECC...

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che il 31/12/2021 scadranno i seguenti contratti:

1. Isidata (software utilizzato per la gestione amministrativo - didattica e inventariale) il cui costo annuale è pari ad € 16.394,60 iva inclusa;
2. Spaggiari - Vegawin (software utilizzato per la gestione delle timbrature di tutto il personale) il cui costo annuale è pari ad € 248,88 iva inclusa;
3. Argo (software utilizzato per la gestione della contabilità) il cui costo annuale è pari ad € 2.167,94 iva inclusa;
4. Ataji (piattaforma che gestisce la posta elettronica del Conservatorio) il cui costo annuale è pari ad € 719,80 iva inclusa;
5. la piattaforma SBN-BVE (software utilizzato dalla biblioteca) il cui costo annuale è pari ad € 1.500,00;
6. il pagamento del canone per l'AEC (Associazione Europea dei Conservatori) il cui costo annuale è pari ad € 350,00;
7. la piattaforma FLUIDA utilizzata per le timbrature da remoto del personale tecnico – amministrativo, il cui costo annuale è pari ad € 442,86 iva inclusa;
8. il servizio METROPOL, il cui costo annuale è pari ad € 585,60 iva inclusa;
9. il servizio EREMIND per la gestione di PagoPa, il cui costo annuale è pari ad € 1.598,20 iva inclusa;

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 89

di approvare il rinnovo dei suddetti contratti.

8. Rinnovo Contratto RSPP E Responsabile Tecnico.

Il Direttore Amministrativo fa presente al Consiglio della necessità di rinnovare i contratti dell'RSPP, del Direttore Tecnico.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 90

- di affidare l'incarico di RSPP del Conservatorio Statale di Musica “*Licinio Refice*” di Frosinone all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Frantarcangeli agli stessi patti e condizioni del precedente contratto;
- di affidare l'incarico di Direttore Tecnico del Conservatorio Statale di Musica “*Licinio Refice*” di Frosinone all'Ing. Vincenzo Maria Andrea Frantarcangeli agli stessi patti e condizioni del precedente contratto.

9. Rinnovo Convenzione GARR.

Il Direttore Amministrativo fa presente al Consiglio della necessità di rinnovare la Convenzione con la società CONSORTIUM GARR.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 91

di dare mandato all'amministrazione di attivare le procedure necessarie per la stipula della nuova Convenzione con la società CONSORTIUM GARR per l'anno 2022.

10. Convenzione per noleggio fotocopiatrice.

Il Direttore Amministrativo fa presente al Consiglio che è necessario rinnovare la Convenzione per il noleggio della macchina fotocopiatrice del piano terra del Conservatorio e utilizzata dagli uffici amministrativi e dal personale docente.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 92

di dare mandato all'amministrazione di attivare le procedure necessarie per la sottoscrizione della nuova Convenzione per il noleggio della macchina fotocopiatrice.

11. Assicurazione allievi.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio la necessità di rinnovare l'Assicurazione sugli allievi in scadenza il 31 dicembre 2021.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 93

di approvare il rinnovo dell'assicurazione sugli allievi per l'anno 2022 alle stesse condizioni dell'anno 2021.

12. Approvazione P.G.A. - a.a. 2021/2022.

Il Direttore illustra al Consiglio il Piano Generale delle Attività predisposto per l'anno accademico 2021/2022 e la Relazione inviata al Presidente in data 10/09/2021, prot. n. 4758.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 94

di approvare il Piano Generale delle Attività – a.a. 2021/2022 e dà mandato al Direttore Amministrativo di predisporre la Bozza del Bilancio di Previsione – e.f. 2022.

13. Provvedimenti amministrativi in merito a problematiche DSA – Nota MUR del 29/11/2021 n. 16258.

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 29/11/2021, prot. n. 16258 il MUR ha inviato una nota avente ad oggetto: "Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 – pubblicazione assegnazioni e indicazioni operative".

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 95

di dare mandato all'amministrazione affinché sia messo in atto quanto raccomandato dalla circolare e dal decreto n. 752 del 30 giugno 2021.

14. Corso 24 CFA.

Il Direttore comunica al Consiglio che per l'a.a. 2021/2022 il Corso relativo ai 24 cfa non si può tenere secondo le modalità degli anni precedenti in quanto i docenti di didattica hanno il monte ore saturo e non possono accogliere altri studenti se non dietro riconoscimento di ore aggiuntive. Dal momento che si tratta sostanzialmente di un corso post universitario, anche se è previsto che gli iscritti all'ultimo anno del corso di studio possano inserirlo nel Piano di Studi come materia a scelta. Pertanto, il Direttore propone che la contribuzione prevista per la frequenza dei suddetti corsi debba avvenire ai sensi dell'art. 4, commi 1 e 2, del D.M. 616/17.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 96

di approvare la proposta del Direttore.

15. Nomina Direttore artistico per PNA e Festival Musica Antica.

VISTO il verbale del Consiglio Accademico del 13 ottobre 2021 che individua la prof.ssa Tiboni quale Direttore Artistico del "Festival di Musica Antica", legato al "Premio delle Arti" e previsto nel prossimo A.A. 2021/22, rinviando al C.d.A. l'individuazione delle modalità di compenso del suddetto incarico;

VISTA la delibera n. 81 del 30 ottobre 2021 che dà mandato al direttore a procedere ad un interpello tra i docenti interni per lo svolgimento di tale incarico;

VISTO l'interpello interno pubblicato dal Direttore in data 09/11/2021;

CONSIDERATO che alla suddetta procedura non ha partecipato nessun docente;

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 97

di affidare l'incarico di direttore artistico per il Festival della Musica Antica alla Prof.ssa Chiara Tiboni per un compenso annuo lordo di € 2.000,00.

16. Bando per accordatura pianoforti.

Il Direttore Amministrativo comunica al Consiglio che è scaduto il contratto per l'accordatura dei pianoforti e che nella precedente procedura negoziata l'amministrazione ha invitato n. 5 accordatori. Comunica, inoltre, di aver interpellato per le vie brevi alcuni dei docenti di pianoforte, i quali si sono detti concordi nell'utilizzare la stessa modalità di lettera ed hanno proposto dei nominativi (Lorefice, Floccari, Di Giovanni e Griffi) ai quali potranno essere aggiunti altri accordatori scelti dall'Amministrazione. Precisa che per il principio di rotazione di cui all'art 36 comma 1 D.lgs.50/2016, non può essere invitato l'accordatore uscente e sul punto è intervenuto anche il Consiglio di Stato con la sentenza 2182 del 31 marzo 2020.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 98

di dare mandato all'amministrazione per avviare le procedure per l'individuazione della Ditta che si occupi dell'accordatura dei pianoforti seguendo lo schema della lettera d'invito della scorsa volta e tenendo presente quanto dettato dal Codice degli Appalti.

17. Compenso traduttore Diploma Supplement – aggiornamenti.

Il Direttore comunica al Consiglio che non sarà più necessario predisporre un nuovo contratto per la Collaboratrice al fine di completare il lavoro di traduzione delle cartelle rimaste in sospeso in quanto sarà lui stesso ad occuparsene.

18. Comunicazioni del Presidente.

Nulla da comunicare

19. Comunicazioni del Direttore.

Nulla da comunicare

20. Comunicazioni del Direttore Amministrativo.

Nulla da comunicare.

21. Varie ed eventuali.

Non ci sono punti da discutere.

22. Deliberazione dell'esercizio provvisorio.

Il Presidente propone al Consiglio di deliberare l'esercizio provvisorio del Bilancio del Conservatorio visto che difficilmente si riuscirebbe ad avere il Bilancio di Previsione – e.f. 2022, approvato dai Revisori dei Conti, entro la fine del 2021.

Il Consiglio di Amministrazione
all'unanimità dei presenti
delibera n. 99

di approvare l'esercizio provvisorio del Bilancio del Conservatorio fino all'approvazione del Bilancio di previsione – e.f. 2022 e comunque non oltre il 30/04/2022.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del Giorno il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 14:00. Letto, approvato e sottoscritto.

Frosinone, 06/12/2021

Il Segretario Verbalizzante
Dott.ssa Paola Parente

Il Presidente
Prof. Domenico Celenza